

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VILJEVO

VILJEVO, 19. VELJAČE 2020. god. GODINA 27. BROJ 2/2020



## **AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA**

**Str.**

9. STATUTARNA ODLUKA o izmjenama i dopunama Statuta Općine Viljevo.....	10
10. ODLUKA o izmjeni i dopuni Odluke o donošenju Prostornog plana uređenja Općine Viljevo.....	13
11. ODLUKA o zaduživanju Općine Viljevo za realizaciju kapitalnog projekta.....	22
12. ODLUKA o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Viljevo.....	24
13. SUGLASNOST na kupovinu nekretnine.....	37
14. PLAN DJELOVANJA u području prirodnih nepogoda za područje Općine Viljevo.....	38

9. Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17. i 98/19.) i članka 22. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik“ Općine Viljevo broj: 2/18), Općinsko vijeće Općine Viljevo na 22. sjednici, održanoj dana 18. veljače 2020. godine donosi

## **STATUTARNU ODLUKU o izmjenama i dopunama Statuta Općine Viljevo**

### Članak 1.

U članku 4. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik Općine Viljevo“ broj: 2/18), stavku 3. riječ „središnje“ briše se.

### Članak 2.

Članak 8. mijenja se i glasi:

„Ostvarujući zajednički interes u unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina Viljevo uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanja sporazuma (ugovora, povelje, memoranduma i slično) o suradnji s pojedinim jedincima lokalne samouprave kad ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnost za njezino razvijanje. Kriterije za uspostavljanje suradnje te postupak donošenja odluka uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

Sporazum o suradnji Općine Viljevo s drugim općinama i gradovima u zemlji i inozemstvu objavljuje se u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.“

### Članak 3.

U članku 9. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik će posebnom odlukom odrediti glavnog i odgovornog urednika „Službenog glasnika Općine Viljevo“.“

### Članak 4.

U članku 10. riječ „samo“ briše se.

### Članak 5.

Članak 12. mijenja se i glasi:

„Odlukom Općinskog vijeća mogu se pojedini poslovi iz članka 11. ovog Statuta prenijeti na Osječko-baranjsku županiju ako se ocijeni da je to učinkovitije.

Općina Viljevo može organizirati obavljanje pojedinih poslova iz članka 11. ovog Statuta zajednički s drugim općinama i gradovima osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

Odluku o zajedničkom obavljanju poslova s drugim općinama i gradovima donosi Općinsko vijeće, temeljem koje se zaključuje sporazum kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.“

### Članak 6.

Članak 13. mijenja se i glasi:

„Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana u skladu sa zakonom i ovim Statutom.“

Članak 7.

Članak 14. mijenja se i glasi:

„Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu za promjenu Statuta, o prijedlogu općeg akta, radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

Prijedlog za donošenje Odluke o raspisivanju referendumu iz stavka 1. ovog članka, može temeljem odredaba zakona i ovog Statuta dati jedna trećina članova općinskog vijeća, općinski načelnik i 20% birača upisanih u popis birača Općine.

Referendum se može raspisati radi opozva općinskog načelnika i njegovog zamjenika u slučajevima i na način propisan zakonom.“

Članak 8.

Članak 14a briše se.

Članak 9.

Članak 15. mijenja se i glasi:

„Kada je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača Općine Viljevo, predsjednik Općinskog vijeća dužan je u roku 30 dana od zaprimanja prijedloga isti dostaviti tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako tijelo nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće će raspisati referendum u roku od 30 dana od zaprimanja Odluke.“

Članak 10.

Članak 18. mijenja se i glasi:

„Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegova djelokruga.

Općinsko vijeće mora raspravljati o prijedlogu iz stavka 1. ovog članka ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine Viljevo.

Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Općinsko vijeće mora dati odgovor predlagateljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.“

Članak 11.

U članku 22a. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Statut, izmjene i dopune Statuta, proračun, izmjene i dopune proračuna, godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluka o raspisivanju referendumu, donose se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.“

Članak 12.

Članak 33. mijenja se glasi:

„Općinski načelnik i njegovi zamjenici mogu odlučiti hoće li dužnost obavljati profesionalno o čemu su dužni u roku 8 dana od dana stupanja na dužnost dostaviti pisanu obavijest Jedinstvenom upravnom odjelu.

U slučaju da općinski načelnik i njegovi zamjenici nisu postupili u skladu sa stavkom 1. ovog članka, smatra se da dužnost obavljaju volonterski.

Općinski načelnik i njegovi zamjenici mogu tijekom mandata promijeniti način obavljanja dužnosti dostavom pisane obavijesti Jedinostvenom upravnom odjelu.

Osobe koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovitih lokalnih izbora.“

#### Članak 13.

U članku 37. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati na način propisan zakonom i ovim Statutom.“

#### Članak 14.

U članku 38. stavak 1. mijenja se i glasi:

„Općinsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i povjerenih poslova državne uprave ustrojava Jedinostveni upravni odjel“.

Iza stavka 1 dodaje se stavak 2. koji glasi:

„U obavljanju povjerenih poslova državne uprave Jedinostveni upravi odjel ima ovlasti i obveze tijela državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.

Dosadašnji stavci 2., 3. i 4. postaju stavci 3., 4. i 5.

#### Članak 15.

Članci 41. do 54., uključujući 54., ukidaju se.

#### Članak 16.

Članak 63. mijenja se i glasi:

„Općinsko vijeće u svom samoupravnom djelokrugu donosi odluke i druge opće akte, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.“

Nadzor nad zakonitošću općih akata Općinskog vijeća u njegovom samoupravnom djelokrugu obavljaju nadležna tijela državne uprave, svatko u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Kod donošenja općih akata propisanih zakonom, predsjednik Općinskog vijeća dužan je opći akt dostaviti nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno s izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Statutom i Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, u roku od 15 (petnaest) dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 3. ovog članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku.“

#### Članak 17.

Članak 65. mijenja se i glasi:

„Jedinostveni upravni odjel u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Jedinostveni upravni odjel u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu županije.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovog članka, može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

U postupku donošenja pojedinačnih akta iz ovog članka Jedinствени upravni odjel primjenjuje odredbe Zakona o općem upravnom postupku.“

#### Članak 18.

Članak 66. mijena se i glasi:

„Prije nego što stupe na snagu, opći akti se obavezno objavljuju u „Službenom glasniku Općine Viljevo“ i ne mogu imati povratno djelovanje.

Opći akti stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.

Iznimno, iz osobito opravdanih razloga, općim aktom se može odrediti da stupa na snagu prvog dana od dana objave.“

#### Članak 19.

U članku 68. stavak 1. mijenja se i glasi:

„U okviru samoupravnog djelokruga Općina Viljevo osigurava obavljanje djelatnosti kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti u skladu sa zakonom.“

#### Članak 20.

U članku 70. stavak 2. mijenja se i glasi:

„Sa sjednice ili dijela sjednice Općinskog vijeća javnost se može isključiti samo iznimno u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktom.“

#### Članak 21.

Članak 71. briše se.

#### Članak 22.

Odredbe Statuta Općine Viljevo koje nisu obuhvaćene ovom Statutarnom odlukom, ostaju na snazi nepromijenjene.

#### Članak 23.

Ovlašćuje se Povjerenstvo za statutarno-pravna pitanja da utvrdi i izda pročišćeni tekst Statuta.

#### Članak 24.

Ova Statutarna odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Viljevo stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.

KLASA: 012-01/20-01/1

URBROJ: 2115/05-01-20-01

Viljevo, 18. veljače 2020. godine

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Monika Fekete, mag.math.v.r.

**10.** Na temelju članka 109. stavak 4. Zakona o prostornom uređenju (“Narodne novine” broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), Odluke o izradi III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Viljevo (“Službeni glasnik” Općine Viljevo broj 1/19) i članka 22. Statuta Općine Viljevo (“Službeni glasnik Općine Viljevo“ 2/18), Općinsko vijeće Općine Viljevo na 22. sjednici održanoj dana 18. veljače 2020. godine, donijelo je

**ODLUKU**  
**o izmjeni i dopuni Odluke o donošenju**  
**Prostornog plana uređenja Općine Viljevo**

**I. TEMELJNE ODREDBE**

Članak 1.

U članku 1. dodaje se stavak 3.:

"(3) Donose se III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Viljevo, u nastavku teksta: PPUO Viljevo – III. izmjene i dopune ili Plan, kojeg je izradila tvrtka CPA - Centar za prostorno uređenje i arhitekturu d.o.o. iz Zagreba. Plan utvrđuje koncepciju, oblike i način korištenja prostora uzimajući u obzir prirodne i stvorene resurse, razvojnu orijentaciju, kao i postojeće stanje i ograničenja u prostoru."

Članak 2.

U članku 2. dodaju se stavci 4. i 5.:

"(4) III. Izmjene i dopune PPUO Viljevo sadržane u elaboratu "III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Viljevo" koji je sastavni dio ove Odluke i sastoji se od sljedećih dijelova:

I. TEKSTUALNI DIO

- Odredbe za provedbu Plana

II. GRAFIČKI DIO

1. KORIŠTENJE I NAMJENA POVRŠINA mj. 1 :  
25000
2. INFRASTRUKTURNI SUSTAVI mj. 1
  - 2.A. Cestovni i riječni promet, pošta i elektroničke komunikacije mj. 1  
: 25000
  - 2.B. Energetski i vodnogospodarski sustav mj. 1 :  
25000
3. UVJETI ZA KORIŠTENJE, UREĐENJE I ZAŠTITU PROSTORA mj. 1 :
  - 3.A. Uvjeti za korištenje, uređenje i zaštitu prostora mj. 1 :  
25000
  - 3.B. Područja posebnih ograničenja u korištenju mj. 1 :  
25000
4. GRAĐEVINSKA PODRUČJA mj. 1 :
  - 4A. Građevinsko područje naselja Blanje, izdvojeni dio građevinskog područja naselja i izdvojeno građevinsko područje groblja mj. 1 : 5000
  - 4B. Građevinsko područje naselja Bockovac i izdvojeno građevinsko područje groblja mj. 1  
: 5000
  - 4C. Građevinsko područje naselja Cret Viljevski, izdvojeni dio građevinskog područja naselja i izdvojena građevinska područja sportsko-rekreacijske zone i groblja mj. 1  
: 5000
  - 4D. Građevinsko područje naselja Ivanovo mj. 1  
: 5000
  - 4E. Građevinsko područje naselja Kapelna, izdvojeni dio građevinskog područja naselja i izdvojena građevinska

područja sportsko-rekreacijske zone i groblja : 5000	mj. 1
4F. Građevinsko područje naselja Krunoslavje	mj. 1 : 5000
4G. Građevinsko područje naselja Viljevo i izdvojena građevinska područja sportsko-rekreacijske namjene i groblja	mj. 1 : 5000
4H. Izdvojena građevinska područja gospodarske zone Križevci i sportsko-rekreacijske zone Konopljište : 5000	mj. 1
4I. Izdvojeno građevinsko područje gospodarske zone Krnjak (sunčana elektrana) : 5000	mj. 1
4J. Izdvojeno građevinsko područje sportsko-rekreacijske zone Kosače	mj. 1 : 5000

### III. PRILOZI PLANA

- Obrazloženje
- Popis sektorskih dokumenata i propisa koji su poštivani u izradi Plana
- Zahtjevi i mišljenja javnopravnih tijela i osoba temeljem poziva za dostavu zahtjeva i dostave Odluke o izradi III. izmjena i dopuna PPUO Viljevo, sukladno članku 90. Zakona o prostornom uređenju (NN 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19)
- Izvješće o javnoj raspravi
- Evidencija postupka izrade i donošenja Plana
- Sažetak za javnost.

(5) Kartografski prikazi iz elaborata Prostornog plana uređenja Općine Viljevo ("Službeni glasnik" Općine Viljevo broj 1/04, 2/12, 3/17 i 2/18-pročišćeni tekst) zamjenjuju se kartografskim prikazima iz elaborata "III. izmjene i dopune Prostornog plana uređenja Općine Viljevo", koji su navedeni u prethodnom stavku."

## II. ODREDBE ZA PROVEDBU

### Članak 3.

(1) U članku 4. stavak 1. podnaslov B. podstavak 1. naziv „Konopljište“ se zamjenjuje nazivom „Stara karaula“, a naziv „Kosače“ nazivom „Konopljište“.

(2) U podnaslovu B. podstavak 7. riječi „rekreacijska zona“ zamjenjuju se riječima „rekreacijsko područje“, a tekst „rekreacijska zona Blanje (R<sub>2</sub>)“ se briše.

### Članak 4.

U članku 7. stavak 1. podstavak 3. alineja 1. se briše.

### Članak 5.

(1) U članku 14. stavak 2. podstavak 4., iza alineje 1. dodaje se alineja 2.:

“- ugostiteljsko-turističke građevine”.

(2) Postojeće alineje 2. i 3. postaju alineje 3. i 4.

### Članak 6.

(1) U članku 17a. stavak 2. podstavak 4., iza alineje 1. dodaje se alineja 2.:

“- ugostiteljsko-turističke građevine”.

(2) Postojeće alineje 2. i 3. postaju alineje 3. i 4.

### Članak 7.

Iza članka 56. dodaju se članci 56a. i 56b.:

“Članak 56a.

(1) Na području Općine Viljevo planira se uređenje kamp-odmorišta, površine oko 1,13 ha, u građevinskom području naselja Bockovac, na k.č.br. 3855, 3866, 3857 i 3858, sve k.o. Donji Miholjac.

(2) Za izgradnju građevina i uređenje površina kamp-odmorišta u građevinskom području naselja Bockovac propisuju se sljedeći uvjeti:

- planirani kamp će pripadati vrsti „kamp-odmorište“ prema Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi (NN 54/16);
- kamp-odmorište je objekt u kojem ugostitelj pruža usluge kampiranja za kraći odmor gosta s vlastitom pokretnom opremom za kampiranje;
- kamp-odmorište ima smještajne jedinice – kamp mjesta ili kamp parcele i centralnu servisnu stanicu, a usluga recepcije pruža se na zahtjev gosta;
- centralna servisna jedinica može se urediti u jednoj od postojećih nenastanjenih obiteljskih kuća;
- gustoća korištenja iznosi najviše 120 kreveta (gostiju – kampista)/ha;
- smještajne jedinice ne smiju biti trajno povezane s tlom;
- površina kamp-odmorišta treba biti organizirana uz poštivanje zatečene vrijedne prirodne vegetacije;
- minimalni uvjeti za kamp-odmorište prema Pravilniku o razvrstavanju i kategorizaciji ugostiteljskih objekata iz skupine kampovi:
  - kolni ulaz - izlaz, odgovarajuće kontroliran i osvijetljen
  - ograda oko cijelog kamp odmorišta
  - usluga recepcije na poziv
  - priključak na javnu prometnu infrastrukturu
  - prometnice od utvrđenog nekompaktnog gornjeg sloja (šljunak ili sl.), noću osvijetljene
  - prostor smještajne jedinice očišćen i s dobrom odvodnjom površinskih voda
  - najmanja površina kamp mjesta ili kamp parcela iznosi 50 m<sup>2</sup>
  - priključak električne energije za svaku smještajnu jedinicu
  - jedna slavina za opskrbu pitkom vodom s fleksibilnim crijevom i odvodnjom na svakih započetih 50 smještajnih jedinica
  - jedna kabina za pražnjenje prenosivih kemijskih zahoda
  - vozilom dostupan, od smještajnih jedinica primjereno udaljen, vizualno odijeljen prostor s odgovarajućim priključkom na odvod, opremljen slavinom s hladnom vodom i produžnim fleksibilnim crijevom za ispiranje
  - zbrinjavanje otpada u zatvorenim posudama;
- minimalna površina građevne čestice iznosi 5.000 m<sup>2</sup>;
- širina građevne čestice ne može biti manja od 20,0 m;
- koeficijent izgrađenosti građevne čestice ( $k_{ig}$ ) može iznositi najviše 0,05;
- koeficijent iskorištenosti građevne čestice ( $k_{is}$ ) može iznositi najviše 0,10;
- najveći broj nadzemnih etaža iznosi dvije nadzemne etaže (prizemlje + potkrovlje);
- visina građevine ( $v$ ) može iznositi najviše 5,0 m;
- ukupna visina građevine ( $V$ ) može iznositi najviše 8,0 m;
- građevine kamp-odmorišta i njihovi prateći sadržaji trebaju, uz mjere poboljšanja komunalne infrastrukture i zaštite okoliša, biti više kategorije te svojim položajem, veličinom, osobito visinom u skladu s autohtonim načinom gradnje primjenjujući prilikom oblikovanja regionalne karakteristike, suvremeni



prikaz regionalnog ili opći suvremeni izraz, poštujući i nadopunjujući ambijentalne vrijednosti okoliša;

- građevina treba imati riješeno parkiranje vozila sukladno odredbama ovog Plana na vlastitoj građevnoj čestici;
- iznimno, do izgradnje javnog sustava odvodnje za građevine do 15 ES dozvoljen je privremeni priključak na nepropusnu sabirnu jamu, dok građevine većeg kapaciteta od 15 ES moraju imati vlastiti uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.

#### Članak 56b.

U građevinskim područjima naselja Općine Viljevo dozvoljena je gradnja građevina ugostiteljsko-turističke namjene (pružanje ugostiteljskih usluga i usluga noćenja) prema sljedećim uvjetima:

- građevine ugostiteljsko-turističke namjene mogu se graditi unutar građevinskog područja naselja uz uvjet da je do građevne čestice izgrađena prometnica minimalne širine kolnika najmanje 4,5 m za jednosmjerni promet, odnosno 5,5 m za dvosmjerni promet;
- minimalna površina građevne čestice iznosi 1.000 m<sup>2</sup>;
- širina građevne čestice ne može biti manja od 15,0 m;
- koeficijent izgrađenosti građevne čestice ( $k_{ig}$ ) može iznositi najviše 0,50;
- koeficijent iskorištenosti građevne čestice ( $k_{is}$ ) može iznositi najviše 1,50;
- najveći broj nadzemnih etaža iznosi tri nadzemne etaže (prizemlje + kat + potkrovlje);
- dozvoljena je izgradnja podruma;
- visina građevine ( $v$ ) može iznositi najviše 8,0 m;
- ukupna visina građevine ( $V$ ) može iznositi najviše 11,0 m;
- udaljenost građevine od regulacijskog pravca ne može biti manja od 5,0 m za nerazvrstane prometnice, odnosno 10 m za razvrstane;
- udaljenost građevine od susjednih građevina iznosi  $\frac{1}{2}$  visine građevine ( $h/2$ ), ali ne manje od 4 metra od granice građevne čestice građevine osnovne namjene, odnosno 3 m pomoćne građevine;
- u sklopu građevne čestice mogu se predvidjeti sportski tereni, bazeni, terase i sl.
- najmanje 30% površine građevne čestice mora biti uređeno kao parkovno-pejzažno ili zaštitno zelenilo;
- pomoćne građevine mogu se graditi na građevnoj čestici uz građevinu osnovne namjene najviše kao dvoetažne (P+1) najveće visine 6,0 m i ulaze u izgrađenost građevne čestice;
- najveći smještajni kapacitet iznosi 80 ležaja;
- građevina treba imati riješeno parkiranje vozila sukladno odredbama ovog Plana na vlastitoj građevnoj čestici;
- iznimno, do izgradnje javnog sustava odvodnje za građevine do 15 ES dozvoljen je privremeni priključak na nepropusnu sabirnu jamu, dok građevine većeg kapaciteta od 15 ES moraju imati vlastiti uređaj za pročišćavanje otpadnih voda.”

#### Članak 8.

Članak 59b. mijenja se i glasi:

„S obzirom na specifičnost zahvata u prostoru (čitav zahvat je jedna namjena), sukladno članku 76. Zakona o prostornom uređenu ovim se planom za izgradnju sunčane elektrane u gospodarskoj zoni Krnjak propisuju uvjeti provedbe zahvata u prostoru s detaljnošću propisanom za urbanistički plan uređenja:

1. Oblik i veličina građevinske čestice

- lokacija zahvata označena je na grafičkom prilogu,
  - površina obuhvata namijenjenog za smještaj solarnih panela, platoa trafostanice i pomoćnih građevina iznosi najviše 23 ha.
2. Namjena građevine
- osnovna namjena građevine je proizvodnja električne energije - sunčana fotonaponska elektrana. Pod sunčanom elektranom podrazumijeva se cjelina sastavljena od više polja fotonaponskih panela, trafostanice, pripadne elektroenergetske mreže, pomoćnih građevina u funkciji elektrane (spremišta, radionice, sanitarni čvor, septičke jame i slično), internih kolnih prilaza, ograda, videonadzor, rasvjete i slično,
  - zahvatom će se iskorištavati energija sunčevog zračenja za proizvodnju električne energije putem fotonaponskih ćelija, koje kao poluvodički elementi direktno pretvaraju energiju sunčevog zračenja u električnu,
  - osnovne komponente sunčane elektrane su fotonaponski moduli na nosivim elementima, izmjenjivači i kabelaške veze, te transformatorske stanice, pri čemu se fotonaponski moduli, koji se sastoje od niza ćelija, grupiraju u solarna polja, a više solarnih polja čine sunčanu elektranu,
  - obuhvat zahvata je prikazan na kartografskom prikazu broj 4.I. – Izdvojeno građevinsko područje gospodarske zone Krnjak (sunčana elektrana) u mj. 1:5.000.
3. Uvjeti gradnje pojedinih sadržaja
- fotonaponski paneli moraju biti postavljeni tako da je njihov najniži dio na visini višoj od 50 cm,
  - pomoćne građevine izvode se kao prizemne, visine do 7 metara (mjereno od kote konačno zaravnatog terena do gornjeg ruba krovnog vijenca),
  - najveća dopuštena bruto površina pomoćne građevine je 300 m<sup>2</sup>,
  - maksimalni koeficijent izgrađenosti građevne čestice je  $k_{ig} = 0,7$  (koeficijent izgrađenosti podrazumijeva odnos izgrađene površine zemljišta pod svim građevinama, uključujući tlocrtne projekcije fotonaponskih panela i ukupne površine građevinske čestice),
  - najveći dopušteni koeficijent iskorištenosti je 1,0.
4. Kapacitet
- najveća dopuštena priključna snaga sunčane elektrane je 10 MW, a instalirana snaga 15 MW.
5. Veličina građevina
- osigurati zaštitni pojas od pristupne javne prometne površine širok najmanje 10,0 m,
  - najmanja dopuštena udaljenost trafostanice od granice građevne čestice mora biti 1,0 m, a udaljenost od granice prema građevinskoj čestici javne prometne površine mora biti najmanje 2,0 m,
  - sunčana elektrana mora biti ograđena neupadljivom, prozračnom ogradom,
  - unutar građevne čestice potrebno je osigurati minimalno dva parkirališna mjesta za svaku pomoćnu građevinu (spremišta, radionice) u funkciji elektrane,
  - prirodna konfiguracija terena mora biti zadržana.
6. Način i uvjeti priključenja građevne čestice na prometnu površinu
- građevna čestica sunčane elektrane će imati pristup sa državne ceste D34 Slatina (D69) – Donji Miholjac – Josipovac (D2) prema posebnim uvjetima Hrvatskih cesta,
  - osim tog pristupa, građevna čestica sunčane elektrane može imati i druge interne kolne prilaze koji se spajaju na nerazvrstane prometnice,

- pristupna cesta do građevine mora biti minimalno 4,5 m široka uz osiguravanje sigurnog mimoilaženja vozila (ugibaldišta na vidljivom dijelu prometnice).
- 7. Način i uvjeti priključenja građevne čestice na komunalnu i drugu infrastrukturu
  - sunčana elektrana može biti priključena javni sustav vodoopskrbe,
  - do izgradnje javnog sustava odvodnje sunčana elektrana mora imati uređenu vlastitu odvodnju otpadnih voda (npr. septička jama, kompostni toaleti i slično),
  - sunčana elektrana mora biti priključena na elektroenergetsku mrežu radi distribucije električne energije.
- 8. Zaštita prirodne baštine
  - provesti odgovarajuća prethodna znanstvena istraživanja na lokaciji sunčane elektrane, kako bi se isključili mogući negativni utjecaji na zastupljena rijetka staništa, rijetke tipove travnjaka i drugo,
  - uzimajući u obzir razvoj tehnologije za korištenje energije sunca kao obnovljivog izvora energije, pri izgradnji sunčane elektrane maksimalno koristiti materijale (netoksične za okoliš) i tehnologije (npr. tehnologija tankog filma) koje smanjuju rizike za očuvanje povoljnih uvjeta staništa i stabilnosti populacija vrste flore i faune, uz istodobno povećanje učinkovitosti.”

#### Članak 9.

Članak 59c. se briše.

#### Članak 10.

Članci 59d. do 59g. postaju članci 59c. do 59f.

#### Članak 11.

U članku 59c. stavak 1. naziv “Kosače” zamjenjuje se nazivom “Konopljište”.

#### Članak 12.

U članku 59d. stavak 1. naziv “Konopljište” zamjenjuje se nazivom “Stara karaula”.

#### Članak 13.

(1) U članku 60. iza stavka 1. dodaje se stavak 2.:

„(2) Građevine u funkciji poljoprivrede izvan građevinskog područja mogu se graditi na poljoprivrednom tlu isključivo osnovne namjene (P1), (P2) i (P3) i ostalom poljoprivrednom tlu u sklopu namjene "ostalo poljoprivredno tlo šume i šumsko zemljište" (PŠ), sukladno posebnom propisu i ako su zadovoljeni uvjeti utvrđeni odredbama ove Odluke u pogledu minimalne veličine posjeda, udaljenosti od građevinskog područja i javnih prometnica i minimalnog broja uvjetnih grla koja se mogu uzgajati van građevinskog područja.“

Postojeći članci 2. i 3. postaju članci 3. i 4.

#### Članak 14.

(1) U članku 63. stavak 2. riječ „biljnogojstvo“ zamjenjuje se riječju „bilinogojstvo“.

(2) U stavku 3. broj 60 zamjenjuje se brojem 50 a tekst „državno zemljište“ se briše.

(3) Iza stavka 3. dodaje se stavak 4.:

„(4) Ako posjed čini više katastarskih čestica, na najmanje 50% površine posjeda katastarske čestice trebaju biti fizički povezane. Čestice se smatraju fizički povezane i ako ih dijele melioracijski kanali, poljski putovi i javne ceste.“

(4) Stavci 5. i 5. postaju stavci 5. i 6.

(5) U stavku 5. broj 80 zamjenjuje se brojem 50.

(6) Iza stavka 6. dodaju se stavci 7. i 8.:

„(7) Gospodarske građevine za intenzivnu poljoprivrednu djelatnost te građevine u funkciji biljne proizvodnje u kojima se skladište veće količine opasnih tvari definiranih posebnim propisom ne mogu se graditi u poplavnom području.

(8) Kada se gospodarske građevine za intenzivnu poljoprivrednu djelatnost grade na katastarskim česticama koje graniče sa građevinskim područjem pristup je moguće, osim s javnoprometne površine, osigurati i putem prava služnosti (prolaza) preko katastarske čestice koja se nalazi u građevinskom području.“

#### Članak 15.

(1) U članku 76a. stavak 1. riječi “zona rekreacijske namjene” zamjenjuju se riječima “rekreacijsko područje”.

(2) U stavku 2. riječi “Zona rekreacijske namjene” zamjenjuju se riječima “Rekreacijsko područje”, a tekst iza zgrade se briše.

(3) U stavku 3. i 4. riječi “zoni rekreacijske namjene” zamjenjuju se riječima “rekreacijskom području”.

#### Članak 16.

Članak 76b. se briše.

#### Članak 17.

(1) U članku 78. stavak 1. podstavci 2. i 3. se brišu.

(2) U stavku 2. podstavak 1. broj „2,75“ zamjenjuje se brojem „2,05“, a podstavak 3. se briše.

#### Članak 18.

U članku 79a. stavak 2. tekst “izdvojeni dio građevinskog područja naselja” se briše.

#### Članak 19.

(1) U članku 91. stavak 4. podstavak 1. naziv “Konopljište” zamjenjuje se nazivom “Stara karaula”.

(2) U postavku 2. naziv “Kosače” zamjenjuje se nazivom “Konopljište”, a broj “16,84” brojem “23,80”.

#### Članak 20.

U članku 102a. iza stavka 2. dodaje se stavak 3.:

“(3) Propisuje se obveza izgradnje asfaltiranog otresišta na mjestima priključenja poljskih putova na razvrstane ceste u ukupnoj širini puta, odnosno minimalne širine 3 m, te duljini od minimalno 50 m.”

#### Članak 21.

(1) U članku 121. iza stavka 5. dodaje se stavak 6.:

“(6) Za potrebe redovitog održavanja kanala melioracijske odvodnje uspostavlja se pojas za održavanje u širini od 5 metara od vanjskog ruba kanala uz kanale osnovne melioracijske odvodnje, odnosno u širini od 3 metra uz kanale detaljne melioracijske odvodnje. Ako na katastarskoj čestici kanala nema dovoljno prostora za širinu pojasa za održavanje, isti se uspostavlja na susjednim česticama neovisno o tome jesu li čestice unutar ili izvan građevinskog područja. U pojasu za održavanje nije dopušteno podizanje zgrada, ograda i drugih građevina osim regulacijskih i zaštitnih vodnih građevina.”

(2) Postojeći stavak 6. postaje stavak 7., a iza njega se dodaju stavci 8. i 9.)

“(8) Planom se omogućava izvođenje i ostalih vodnogospodarskih zahvata koji nisu prikazani na kartografskim prikazima u cilju unaprjeđenja i poboljšanja vodnogospodarskog sustava.

“(9) Planom se omogućava uređenje starih rukavaca vodotoka, prirodnih depresija za potrebe upravljanja rizicima od poplava te za sportske i rekreacijske svrhe.”

#### Članak 22.

U članku 124a. iza stavka 3. dodaje se stavak 4.:

„(4) Za postojeće magistralne plinovode (kao i one koji imaju pravovaljanu lokacijsku odnosno građevinsku dozvolu, a još nisu izgrađeni) nužno je primjenjivati Pravilnik o tehničkim uvjetima i normativima za siguran transport tekućih i plinovitih ugljikovodika magistralnim naftovodima i plinovodima te naftovodima i plinovodima za međunarodni transport koji, između ostalog, podrazumijeva zaštitni koridor magistralnog plinovoda koji iznosi 30 metara lijevo i desno od osi plinovoda u kojem je zabranjena gradnja objekata namijenjenih za stanovanje ili boravak ljudi. Također, za sve zahvate u prostoru vezane uz gradnju u blizini plinovoda, nužno je zatražiti posebne uvjete gradnje od upravitelja voda.“

#### Članak 23.

(1) U članku 133. stavak 1. riječ “Viljevo” zamjenjuje se riječima “Cret Viljevski (k.č.br. 1558 k.o. Viljevo)”.

(2) U stavku 5. naziv “Viljevo” zamjenjuje se nazivom “Cret Viljevski”, a na kraju stavka se dodaje tekst “i 4. Građevinska područja, 4C. Građevinsko područje naselja Cret Viljevski, izdvojeni dio građevinskog područja naselja i izdvojena građevinska područja sportsko-rekreacijske zone i groblja”.

#### Članak 24.

Podnaslov 9.1. ispred članka 151. se briše.

#### Članak 25.

U članku 151. stavci 1. do 6. se brišu i zamjenjuju stalcima:

“(1) U postupku izdavanja akata za provedbu prostornog plana te građevinske dozvole za građenje u prostoru 100 metara od granične crte, nadležno upravno tijelo, odnosno ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja dužno je pribaviti posebne uvjete Ministarstva unutarnjih poslova, sukladno Zakonu o nadzoru državne granice.

(2) Akt za provedbu prostornog plana te građevinska dozvola za građenje u području 100 metara od granične crte ne može se izdati ako bi građevina u tom području ometala obavljanje poslova nadzora državne granice i ako je to protivno odredbama međunarodnog ugovora.”

#### Članak 26.

Podnaslovi 9.2., 9.2.1., 9.2.2., 9.2.3. i 9.3. i članci 151a., 151b., 151c. i 152. se brišu.

### **III. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 27.

(1) Elaborat III. izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Viljevo izrađen je u 6 (šest) izvornika potpisanih od predsjednika Općinskog vijeća Općine Viljevo i ovjerenih pečatom Općinskog vijeća Općine Viljevo.

(2) Tri izvornika se čuvaju u pismohrani Općinskog vijeća Općine Viljevo, a po jedan izvornik se dostavlja:

- Ministarstvu graditeljstva i prostornog uređenja, Ulica Republike Austrije 20, 10000 Zagreb;
- Javnoj ustanovi Zavodu za prostorno uređenje Osječko-baranjske županije, Europske avenije 11, 31000 Osijek;
- Upravnom odjelu za prostorno uređenje i graditeljstvo Osječko-baranjske županije, Ispostava Donji Miholjac, Vukovarska 1, 31540 Donji Miholjac.

Članak 28.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku" Općine Viljevo.

KLASA: 350-02/20-01/1  
URBROJ: 2115/05-01-20-01  
Viljevo, 18. veljače 2020. godine

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
Monika Fekete, mag.math. v.r.

**11.** Na temelju članka 86. i 87. Zakona o proračunu („Narodne novine“ broj: 87/08, 136/12, i 15/15) i članka 22. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik Općine Viljevo“ broj: 2/18), Općinsko vijeće Općine Viljevo na 22. sjednici održanoj dana 18. veljače 2020. godine, donijelo je

**ODLUKU  
o zaduživanju Općine Viljevo za realizaciju kapitalnog projekta**

Članak 1.

Općina Viljevo zadužit će se putem dugoročnog kuskog kredita do iznosa od 2.500.000,00 kuna kod Privredne banke Zagreb d.d., Zagreb, Radnička cesta 50, za realizaciju kapitalnog projekta – završetak izgradnje FAZE A – zgrada vatrogasnog doma, planiranog u Proračunu Općine Viljevo za 2020. godinu i projekcijama za 2021. i 2021. godinu („Službeni glasnik Općine Viljevo“ broj: 10/19.)

Članak 2.

Kredit iz članka 1. ove Odluke koristit će se pod slijedećim uvjetima:

Iznos i valuta	2.500.000,00 kuna
Vrsta posla	Dugoročni kredit - kune
Krajnji rok korištenja	Najkasnije do 31.12.2020.g.
Način korištenja	Jednokratno, isplatom na transakcijski redovni račun Općine
Način vraćanja	Povrat kredita u 108 mjesečnih rata koje dopijevaju zadnjeg dana u mjesecu
Dospijeće prve rate	31.07.2021. g.
Krajnji rok vraćanja	30.06.2030. g.

Period počeka	Od 01.01.2021. do 30.06.2021.
Kamatna stopa	Promjenjiva, u visini TZMF RH na 91 dan uvećano za maržu banke od 1,50% godišnja (ukupna kamatna stopa iznosi 1,53%), u visini redovne, obračunava se mjesečno, promjenjiva, u skladu sa zakonskim propisima kamata se obračunava i naplaćuje mjesečno unatrag 10 dana od dana obračuna.
Naknada	Za obradu zahtjeva – 0,50% jednokratno na iznos odobrenog kredita. Za odobravanje i korištenje – ne obračunava se. Za rezervaciju sredstava – ne obračunava se. Ostale – za prijevremenu otplatu – 1% od iznosa preostalog dijela kredita.
Osiguranje povrata	2 (dvije) mjenice uz mjenično očitovanje 1 (jedna) zadužnica ovjerena od strane javnog bilježnika

#### Članak 3.

Općina Viljevo će s Privrednom bankom Zagreb d.d. Zagreb sklopiti ugovor o kreditu pod uvjetima iz članka 2. ove Odluke nakon dobivanja suglasnosti Vlade Republike Hrvatske.

#### Članak 4.

Ovlašćuje se općinski načelnik za izdavanje zadužnice i mjenica iz članka 2. ove Odluke kao sredstava za osiguranje povrata kredita.

Ovlašćuje se općinski načelnik za sklapanje ugovora iz članka 3. ove Odluke.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu idući dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.

KLASA: 450-01/20-01/2

URBROJ: 2115/05-01-20-01

Viljevo, 18. veljače 2020. godine

PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Monika Fekete, mag.math. v.r.

**12.** Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/18, 115/18 i 98/19.), Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Viljevo ("Službeni glasnik Općine Viljevo" broj: 11/18.) na koji je Ministarstvo poljoprivrede dalo suglasnost, KLASA: 943-01/18-01/08, URBROJ: 525-07/1790-18-4 od 05. studenog 2018. godine i članka 22. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik Općine Viljevo broj: 2/18.) Općinsko vijeće Općine Viljevo na 22. sjednici, održanoj dana 18. veljače 2020. godine donijelo je

### ODLUKU

**o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu  
Republike Hrvatske na području Općine Viljevo**

## I.

Raspisuje se javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na području Općine Viljevo u katastarskoj općini: Donji Miholjac, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Viljevo predviđeno za zakup.

Na **rok od 25 godina** s mogućnošću produljenja za isto razdoblje daje se u zakup zemljište koje je navedeno u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

## II.

Općinsko vijeće Općine Viljevo provest će postupak javnog natječaja prikupljanjem pisanih ponuda.

## III.

Početna cijena u natječaju utvrđena je na temelju Uredbe o načinu izračuna početne zakupnine poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske te naknade za korištenje voda radi obavljanja djelatnosti akvakulture ("Narodne novine", broj 89/2018.).

## IV.

Maksimalna površina koja se može dati u zakup po ovom natječaju nekoj osobi iznosi 35 ha, uz napomenu da površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je pojedina fizička ili pravna osoba dobila u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona, sveukupno ne mogu biti veće od 80 ha.

## V.

Tekst javnog natječaja objavit će se na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Viljevo u trajanju od 30 dana.

Pisane ponude se dostavljaju Općini Viljevo u roku od 30 dana od objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Viljevo.

## VI.

Tekst javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Viljevo sa popisom čestica, nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njezin sastavni dio.

## VII.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Viljevo na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Viljevo.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Osječko-baranjskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

## VIII.



Stručne poslove u vezi s postupkom provedbe javnog natječaja za zakup obavlja Jedinostveni upravni odjel Općine Viljevo.

## **IX.**

Ova Odluka objavit će se u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.

KLASA: 320-02/20-01/2

URBROJ: 2115/05-02-20-1

U Viljevu, 18. veljače 2020. godine

**PREDSJEDNICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA:**  
Monika Fekete, mag. math.v.r.

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine", broj 20/2018, 115/2018 i 98/2019) i Odluke o raspisivanju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Viljevo, KLASA: 320-02/20-01/2, URBROJ: 2115/05-02-20-1 od 18. veljače 2020. godine, Općinsko vijeće Općine Viljevo objavljuje

## **JAVNI NATJEČAJ**

### **za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Viljevo**

#### **I.**

Predmet javnog natječaja je zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Viljevo, na području katastarske općine Donji Miholjac, koje je Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Viljevo predviđeno za zakup.

Površine zemljišta koje su Programom raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Viljevo predviđene za zakup, daju se u zakup na rok od dvadeset i pet (25) godina s mogućnošću produljenja za isto razdoblje.

Poljoprivredno zemljište koje je predmet ovog Natječaja s popisom katastarskih čestica sa kulturama, površinama i početnim zakupninama nalaze se u Prilogu 1. ovog javnog natječaja.

#### **II.**

Sudionici javnog natječaja za zakup mogu biti fizičke ili pravne osobe koje su do isteka roka za podnošenje ponuda podmirile sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države, odnosno sve obveze s osnove naknade za gospodarsko korištenje voda i svih javnih davanja, te protiv kojih se ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta.

Sudionik javnog natječaja za zakup ne može biti fizička ili pravna osoba koja je poljoprivredno zemljište u vlasništvu države dodijeljeno u zakup dala u podzakup ili je njime na drugi način neovlašteno raspolagala.

Zajednička ponuda ponuditelja na natječaju za zakup smatra se nevažećom.

Ako ponuđena zakupnina na javnom natječaju za zakup od strane ponuditelja koji ispunjava natječajne uvjete prelazi dvostruki iznos početne zakupnine, takva ponuda se smatra nevažećom.

### III.

(1) Pravo prvenstva na javnom natječaju za zakup sukladno članku 36. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (u daljnjem tekstu: Zakon) imaju fizičke i pravne osobe koje su sudjelovale u natječaju sljedećim redoslijedom:

**a)** nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta ili pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća, kojima je poljoprivreda primarna djelatnost, koji je najmanje tri godine do objave javnog natječaja vlasnik ili posjednik stoke, bavi se stočarskom proizvodnjom, ima najmanje tri godine do objave javnog natječaja prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine, a ne ispunjava uvjet prosječnog odnosa broja grla stoke i poljoprivrednih površina od najmanje 1,0 ha oranice ili livade po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 2,0 ha pašnjaka po uvjetnom grlu, odnosno najmanje 3,3 ha krških pašnjaka po uvjetnom grlu, koji se računa za proizvodnu godinu koja prethodi objavi javnog natječaja.

Kada ponuditelj ostvaruje prednost po ovom kriteriju, a proizvodna cjelina za koju se natječe je veća od trenutanih potreba prema izračunu broja uvjetnih grla po hektaru, ponuditelj se u gospodarskom programu mora obvezati na izjednačavanje potrebnog broja uvjetnih grla u roku od dvije godine od sklapanja ugovora o zakupu. Ponuditelj ne ostvaruje pravo prvenstva po ovom kriteriju za površine koje su za više od 10% veće od njegovih trenutanih potreba.

Za ponuditelja koji je pravna osoba uzima se u obzir ukupan broj grla stoke i ukupna površina poljoprivrednog zemljišta kojom raspolaže ponuditelj i sve s njim povezane fizičke i pravne osobe.

**b)** dosadašnji posjednik kojem je poljoprivreda primarna djelatnost ako je u mirnom posjedu na temelju ugovora koji su istekli a sklopljeni su na temelju prije provedenog javnog natječaja, na temelju ugovora o prioritetnoj koncesiji i na temelju ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države na temelju mirnog posjeda koji ne može biti kraći od pet godina, sukladno zakonu kojim se propisuje raspolaganje poljoprivrednim zemljištem, a koji je ispunio sve obveze iz ugovora koji je istekao ili dosadašnji posjednik koji je vlasnik višegodišnjeg nasada na zemljištu za koje se raspisuje javni natječaj i u mirnom je posjedu tog zemljišta najmanje pet godina do objave javnog natječaja.

**c)** nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva ili vlasnik poljoprivrednog obrta koji u trenutku podnošenja ponude nije napunio 41 godinu, upisan je u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja i koji ima prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

**d)** nositelj obiteljskoga poljoprivrednog gospodarstva koji se bavi poljoprivrednom proizvodnjom kao primarnom djelatnošću upisan u Upisnik poljoprivrednika, ima sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

**e)** fizičke ili pravne osobe koje imaju prebivalište ili sjedište ili proizvodni objekt u funkciji poljoprivredne proizvodnje na području Općine najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

**f)** zadruge i trgovačka društva registrirana za obavljanje poljoprivredne djelatnosti i upisana u Upisnik poljoprivrednika najmanje tri godine do objave javnog natječaja.

**g)** fizičke i pravne osobe koje se bave poljoprivrednom proizvodnjom.

**h)** ostale fizičke i pravne osobe koje se namjeravaju baviti poljoprivrednom proizvodnjom.

(2) Ako je više osoba iz stavka 1. ovoga članka u istom redosljedju prava prvenstva za zakup, prednost se utvrđuje prema sljedećem redosljedju:

**a)** imaju ekonomsku vrijednost poljoprivrednog gospodarstva između 8 000,00 do 100.000,00 eura.

**b)** pravna ili fizička osoba koja se bavi poljoprivrednom proizvodnjom sljedećim redosljedjom:

1. povrtlarstvom
2. voćarstvom (osim oraha)
3. vinogradarstvom
4. maslinarstvom

**c)** pravna ili fizička osoba koja se bavi sjemenskom proizvodnjom.

**d)** obrazovanje iz područja poljoprivrede, veterinarstva i prehrambene tehnologije, a najmanje SSS.

**e)** nositelj obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva koji je hrvatski branitelj iz Domovinskog rata, ili je dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja.

**f)** veći broj članova obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva.

**g)** dulje vrijeme upisan u Upisnik poljoprivrednika.

#### **IV.**

Fizička ili pravna osoba ima pravo prvenstva zakupa prema utvrđenom redosljedju iz točke III. ovog natječaja uz uvjet da prihvati najvišu cijenu koju je ponudio bilo koji od ponuđača koji ispunjava natječajne uvjete.

#### **V.**

Ponuda na javni natječaj obavezno treba sadržavati: ime/naziv adresu i OIB ponuditelja, katastarsku česticu za koju se dostavlja ponuda, ponudenu cijenu za svaku katastarsku česticu za koju se dostavlja ponuda, gospodarski program za svaku katastarsku česticu za koju se dostavlja ponuda i popis dokumentacije dostavljen uz ponudu.

#### **VI.**

(1) Osobe koje sudjeluju u javnom natječaju dužne su sukladno članku 5. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 47/2019.) uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti dokumentaciju navedenu u tablici 1., a koja se nalazi u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(2) Sudionici javnog natječaja dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju priložiti i sljedeću dokumentaciju:

- potvrdu Općine o podmiranju svih obveza s osnove korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,
- potvrdu Porezne uprave o podmiranju svih obveza s osnove javnih davanja,
- izjavu da se protiv njih na području Republike Hrvatske ne vodi postupak zbog predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta (Obrazac 1),

– izjavu da nemaju duga s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta na području Republike Hrvatske (Obrazac 1),

– izjava da se osobni podaci iz ponude na javnom natječaju za zakup koriste u daljnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru (Obrazac 3),

– gospodarski program korištenja poljoprivrednog zemljišta, na propisanom obrascu koji je sastavni dio natječaja.

(3) Sudionici javnog natječaja za zakup koji su pravne osobe sukladno točki III. kriterij 1. a) dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode s njima sve povezane fizičke i pravne osobe (Obrazac 2).

(4) Sudionici javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta iz stavka 3. ove točke dužni su uz ponudu za ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava prvenstva priložiti i za s njima povezane fizičke i pravne osobe i dokumentaciju navedenu pod brojem 6., 8. i 9. u tablici 1.

(5) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b) dužni za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su ispunjavali gospodarski program iz ugovora temeljem kojeg ostvaruju status dosadašnjeg posjednika za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja ( Obrazac 4).

(6) Sudionici javnog natječaja za zakup sukladno točki III. kriterij 1. b). koji u ugovorima temeljem kojih ostvaruju status dosadašnjeg posjednika nemaju gospodarski program kao sastavni dio ugovora, dužni su za sudjelovanje na javnom natječaju uz ponudu, osim dokumentacije iz stavka 2. ove točke, priložiti i izjavu danu pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću u kojoj navode da su koristili zemljište sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja (Obrazac 4).

(7) Pripadajući iznos uvjetnog grla (UG) po pojedinoj vrsti domaće životinje naveden u tablici 2. nalazi se u prilogu ovoga natječaja i čini njegov sastavni dio.

(8) Prosječan broj uvjetnih grla izračunava se na temelju tablice iz stavka 9. ovoga članka, za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju, a računa se od 1. siječnja do 31. prosinca.

(9) Kod izračuna prosječnog broja uvjetnih grla i ukupnih površina poljoprivrednog zemljišta ne uračunavaju se površine poljoprivrednog zemljišta za koje ponuditelj ima zaključene ugovore, a predmet su natječaja za zakup.

(10) Potpis na izjavama iz ove točke natječaja ne mora biti ovjeren kod javnog bilježnika.

## **VII.**

Maksimalna površina koja se može dati u zakup po ovom natječaju nekoj osobi iznosi 35 ha, uz napomenu da površine državnoga poljoprivrednog zemljišta koje je pojedina fizička ili pravna osoba dobila u zakup po natječajima provedenim od stupanja na snagu Zakona, sveukupno ne mogu biti veće od 80 ha.

## **VIII.**

Zakupnina za zakup plaća se godišnje. Zakupnina za prvu godinu zakupa plaća se u roku od 15 dana od dana uvođenja u posjed u visini razmjernoj razdoblju koje je preostalo do isteka godine, a za svaku slijedeću godinu zakupnina se plaća do kraja prosinca tekuće godine.

Ako je zakupnik u posjedu poljoprivrednog zemljišta, iznos zakupnine za prvu godinu smanjit će se razmjerno plaćenju zakupnini.

Kod sklapanja ugovora o zakupu ugovorit će se revalorizacija zakupnine sukladno članku 50. stavku 1. i 6. Zakona.

#### **IX.**

Pisane ponude šalju se poštom, preporučeno u zatvorenim omotnicama s naznakom: „NE OTVARAJ - Ponuda za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu države,“ na adresu Općine Viljevo u roku od 30 dana od dana objave natječaja na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine Viljevo.

Povjerenstva za zakup i prodaju poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Viljevo (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) izvršiti će analizu ponuda dostavljenih na javnom natječaju za zakup u roku do 60 dana od isteka roka za dostavu ponuda.

Javno otvaranje ponuda održat će se najranije deseti dan od dana isteka roka za dostavu ponuda.

#### **X.**

Ponuda je nevažeća i neće se razmatrati ako je: izvan roka, nepotpisana, ne sadrži podatke iz točke V., dokumentaciju i izjave iz točke VI. ovog javnog natječaja.

Ukoliko se jedan ponuditelj javlja na više katastarskih čestica koje su predmet natječaja može dostaviti jednu ponudu za sve katastarske čestice za koje podnosi ponudu.

Za svaku pojedinu katastarsku česticu iz ponude navedene u ovom članku, ponuditelj mora dostaviti ponudenu cijenu i gospodarski program. Ostala dokumentacija dostavlja se u jednom primjerku i razmatra se za svaku katastarsku česticu iz ponude tog ponuditelja.

Povjerenstvo će za ostvarivanje prava prvenstva razmatrati samo dokumentaciju navedenu u članku VI. tablici 1. ovog javnog natječaja.

#### **XI.**

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinsko vijeće Općine Viljevo na prijedlog Povjerenstva za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske za Općinu Viljevo.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude dostavit će se na prethodno mišljenje Osječko-baranjskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede.

O donesenoj odluci iz ovog članka obavještavaju se svi sudionici natječaja javnom objavom na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Općine.

Protiv Odluke o izboru najpovoljnije ponude iz ovog članka, nije dopuštena žalba, niti se može pokrenuti upravni spor. Sudionici javnog natječaja koji smatraju da su povrijeđena pravila javnog natječaja ili iz drugih zakonom predviđenih razloga mogu pred sudom pobijati ugovor o zakupu sklopljen s trećom osobom.

#### **XII.**

Nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Županije i suglasnosti Ministarstva te po sastavljanju nacрта ugovora o zakupu na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje, općinski načelnik Općine Viljevo i najpovoljniji ponuđač sklapaju ugovor o zakupu.

Ugovor o zakupu, u dijelu koji se odnosi na cijenu i predaju posjeda, sklapa se kao ovršna isprava sukladno posebnim propisima kojima se uređuje postupak ovrhe te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE VILJEVO

**Tablica 1 - rok od 25 godina**

R.BR.	Naziv katastarske općine	PTC. Br.	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice (katastarska kultura)	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Postotak uveć./umanj.	Ukupna visina početne zakupnine (kn)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
							6*7		8+9
1.	DONJI MIHOLJAC		3502	ORANICA	27.8755	393,00	10.955,07		10.955,07
2.	DONJI MIHOLJAC		3288	ORANICA	29.4517	393,00	11.574,51		11.574,51
3.	DONJI MIHOLJAC		3768/2	ORANICA	0.9581	393,00	376,53		376,53
4.	DONJI MIHOLJAC		4035	ORANICA	10.5439	393,00	4.143,75		4.143,75
5.	DONJI MIHOLJAC		4036	ORANICA	30.3663	393,00	11.933,95		11.933,95

Sveukupna površina u natječaju u ha: **99.1955 ha**

Sveukupna početna zakupnina u natječaju u kn: **38.983,81 kn**

TABLICA 1.

R.br.	Dokazuje	Izvor dokumenta	Naziv dokumenta
1.	Nositelj OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija)
2.	Vlasnik obrta	Podnositelj ponude Područni ured državne uprave	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) i Izvod iz obrtnog registra
3.	Pravna osoba	Podnositelj ponude Nadležni trgovački sud	Rješenje o upisu u upisnik PG (kopija) Izvod iz sudskog registra
4.	Pravna osoba u rangu mikro i malih poduzeća	FINA	BON 1
5.	Poljoprivreda primarna djelatnost	Područni ured ili ispostava Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje (HZMO) Nadležni trovački sud Državni zavod za statistiku (DZS)	– Elektronički zapis podataka iz područja radnih odnosa izdan putem web stranica HZMO i/ili sustava e-gradani ili potvrda o prijavno-odjavnim podacima evidentiranim u HZMO (fizičke osobe) – Izvod iz sudskog registra i preslika obavijesti o razvrstavanju poslovnog subjekta prema NKD-u (pravne osobe)«.
6.	Vlasnik ili posjednik stoke	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda HAPIH-a	Potvrda HAPIH-a ili Potvrda HAPIH-a i Kooperantski ugovor (u slučaju uslužnog tova)
7.	Prebivalište, sjedište ili proizvodni objekt	Podnositelj ponude MUP Nadležni trgovački sud	Osobna iskaznica (kopija) ili potvrda o prebivalištu, Izvod iz sudskog registra, izvod iz zemljišne knjige ili rješenje o izvedenom stanju za nezakonito izgrađene zgrade ili akt o gradnji ili ugovor o zakupu proizvodnog objekta
8.	Prosječan broj uvjetnih grla za proizvodnu godinu koja prethodi natječaju	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
9.	Površine poljoprivrednog zemljišta koje ponuditelj koristi	Agencija za plaćanje u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju	Potvrda iz ARKOD upisnika

10.	Dosadašnji posjednik	Podnositelj ponude	Ugovor ili nagodba za višegodišnje nasade
11.	Mlađi od 41 god.	Podnositelj ponude	Osobna iskaznica
12.	Datum upisa u upisnik PG	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG
13.	Bavi poljoprivrednom proizvodnjom	Podnositelj ponude	Upisnik poljoprivrednih proizvođača
14.	Ekonomska vrijednost PG	Ministarstvo poljoprivrede putem regionalnih ureda	Potvrda Ministarstva poljoprivrede
15.	Vrsta poljoprivredne proizvodnje	Podnositelj ponude Ministarstvo poljoprivrede	Gospodarski program Za sjemensku proizvodnju- rješenje Ministarstva poljoprivrede
16.	Obrazovanje	Podnositelj ponude	Diploma ili svjedodžba
17.	Hrvatski branitelj	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
18.	Dijete smrtno stradalog ili nestalog hrvatskog branitelja	Podnositelj ponude	Potvrda ministarstva branitelja
19.	Broj članova OPG-a	Podnositelj ponude	Rješenje o upisu u upisnik PG



TABLICA 2

**Pripadajući iznos UG po pojedinoj vrsti domaće životinje**

DOMAĆA ŽIVOTINJA	UG/DOMAĆOJ ŽIVOTINJI
Goveda starija od 24 mjeseca	1,0
Goveda starosti od 12 do 24 mjeseca	0,6
Goveda starosti od 6 do 12 mjeseca	0,3
Rasplodni bikovi	1,4
Telad	0,15
Konji	1,2
Ždrebad	0,5
Magarci	1,0
Pulad	0,5
Ovce i koze	0,10
Janjad, jarad	0,05
Krmače	0,3
Nerasti	0,4
Svinje u tovu	0,15
Odojci	0,02
Kokoši nesilice	0,004
Tovni pilići	0,0025
Purani	0,02
Kunići i pernata divljač	0,002

## OBRAZAC 1.

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

---

### IZJAVA

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada/Općine \_\_\_\_\_, objavljen dana \_\_\_\_\_ godine, na području Republike Hrvatske platio sve obveze s osnova korištenja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske i da se protiv mene ne vode postupci radi predaje u posjed poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

---

(potpis/pečat podnositelja ponude)

## OBRAZAC 2.

\*\*\*Članak 5. stavak 6. Pravilnika o provođenju javnog natječaja za zakup poljoprivrednog zemljišta i zakup za ribnjake u vlasništvu Republike Hrvatske:

„Povezanim osobama, u smislu Zakona a u odnosu na članak 36. stavak 4. Zakona, smatraju se fizičke i pravne osobe kod kojih jedna osoba (fizička ili pravna) ima većinski vlasnički i/ili osnivački udio ili većinsko pravo odlučivanja u upravi, nadzoru ili kapitalu druge osobe.“

Pravna osoba - Podnositelj ponude

---

### IZJAVA

Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine/grada \_\_\_\_\_, objavljen dana \_\_\_\_\_ godine:  
(\* zaokružiti/zaokružiti i popuniti)

**POVEZAN** sa slijedećim fizičkim i pravnim osobama:

<u>ime/naziv osobe</u>	<u>OIB</u>	<u>adresa</u>
------------------------	------------	---------------

---

---

---

---

---

---

**NISAM POVEZAN** sa drugim fizičkim i pravnim osobama.

Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

\_\_\_\_\_  
(potpis/pečat podnositelja ponude)

### **OBRAZAC 3.**

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

---

### **I Z J A V A**

Izjavljujem da sam suglasan da se moji osobni podaci iz ponude na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Grada/Općine \_\_\_\_\_, objavljen dana \_\_\_\_\_, koriste u daljnjem postupku sklapanja ugovora i vođenja registra evidencije ugovora i naplate po ugovoru, ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju.

\_\_\_\_\_  
potpis/pečat podnositelja ponude

**OBRAZAC 4.**

Fizička ili pravna osoba - Podnositelj ponude

**I Z J A V A**

(a) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine/grada \_\_\_\_\_, objavljen dana \_\_\_\_\_ godine: ispunjavao gospodarski program iz ugovora na temelju kojeg ostvarujem status dosadašnjeg posjednika, za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora, do trenutka raspisivanja natječaja.

(\* za ugovore kojima je gospodarski program sastavni dio ugovora)

(b) Izjavljujem pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću da sam, do isteka roka za podnošenje ponuda na Javni natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području općine/grada \_\_\_\_\_, objavljen dana \_\_\_\_\_ godine: koristio zemljište sukladno odredbama ugovora za vrijeme trajanja ugovora i nakon isteka ugovora do trenutka raspisivanja natječaja.

(\* za ugovore kojima je gospodarski program nije sastavni dio ugovora i ugovore o koncesiji)  
Ukoliko kao najpovoljniji ponuditelj sklopim ugovor o zakupu po predmetnom natječaju, u cijelosti sam suglasan da se isti raskine ako se utvrdi suprotno od gore navedenog.

\_\_\_\_\_  
(potpis/pečat podnositelja ponude)

**GOSPODARSKI PROGRAM ZA JAVNI NATJEČAJ ZA ZAKUP**

OPĆINA/GRAD	
K.O.	
K.Č.BR./PTC	
<b>PODACI O PONUDITELJU</b>	
NAZIV PONUDITELJA	
OIB	
MIBPG	
ADRESA	
KONTAKT OSOBA	
KONTAKT TEL.	
KONTAKT E-MAIL	
	POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTE KOJE IMA U VLASNIŠTVU U ha

OPIS GOSPODARSTVA	POVRŠINA POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTE KOJE IMA U KORIŠTENJU u ha	
	POVRŠINE POD IZGRAĐENIM ILI PLANIRANIM SUSTAVIMA JAVNOG NAVODNJAVANJA	
	DOSADAŠNJA VRSTA PROIZVODNJE	
	BROJ ČLANOVA ODNOSNO ZAPOSLENIKA	
	PRAVNI OBLIK	
VRSTA PROIZVODNJE KOJOM SE NAMJERAVA BAVITI NA ZEMLJIŠTU KOJE JE PREDMET ZAKUPA		
LOKALITET ZEMLJIŠTA	Udaljenost (km) k.č.br./PTC koja je predmet ponude od prebivališta/sjedišta/proizvodnog objekta	
PODACI O PLANIRANIM INVESTICIJAMA	Objekti, mehanizacija i dr.	
PODACI O NOVOM ZAPOŠLJAVANJU		

**13.** Na temelju članka 22. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik Općine Viljevo broj: 2/18), Općinsko vijeće Općine Viljevo na 22. sjednici održanoj dana 18. veljače 2020. godine, daje

**SUGLASNOST  
na kupovinu nekretnine**

**I.**

Općinsko vijeće Općine Viljevo daje suglasnost Dobrovoljnom vatrogasnom društvu iz Viljeva, A.Starčevića 1, OIB: 65453544810, na kupovinu nekretnine u ulici Braće Radića u Viljevu, k.č.br. 320/1, k.o. Viljevo, upisane u zk.ul. 188, površine 20 a 54 m<sup>2</sup>, ukupne vrijednosti 10.000,00 kuna.

**II.**

Ova suglasnost se izdaje radi provedbe upisa u zemljišnim knjigama i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.

KLASA: 940-01/20-01/4  
URBROJ: 2115/05-01-20-02  
Viljevo, 18. veljače 2020. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Monika Fekete, mag.math.v.r.

14. Na temelju članka 17. stavka 1. Zakona o uklanjanju i ublažavanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" broj 16/19) i članka 22. Statuta Općine Viljevo (Službeni glasnik Općine Viljevo br. 2/18.) Općinsko vijeće Općine Viljevo na sjednici održanoj 18. veljače 2020., donosi



## PLAN DJELOVANJA U PODRUČJU PRIRODNIH NEPOGODA ZA POTREBE OPĆINE VILJEVO U 2020.GODINI

### Pojmovnik

Građevina je sklop definiran propisom kojim se uređuje gradnja.

Imovina obuhvaća građevine, infrastrukturu, opremu, zemljišta, višegodišnje nasade, šume, stoku, obrtna sredstva u poljoprivredi te ostala sredstva i dobra.

Poljoprivrednik je fizička ili pravna osoba ili skupina fizičkih ili pravnih osoba koja obavlja poljoprivrednu djelatnost na području Republike Hrvatske, a obuhvaća sljedeće organizacijske oblike: obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo, samoopskrbno poljoprivredno gospodarstvo, obrt registriran za obavljanje poljoprivredne djelatnosti, trgovačko društvo ili zadrugu registriranu za obavljanje poljoprivredne djelatnosti te druga pravna osoba.

Štete u poljoprivredi su štete koje je poljoprivrednik pretrpio na poljoprivrednom zemljištu i/ili primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji; Štete u šumarstvu su štete na šumskom zemljištu i šumama.

Poljoprivredno gospodarstvo čine sve proizvodne jedinice na kojima se obavlja poljoprivredna djelatnost i kojima upravlja poljoprivrednik, a koje se nalaze na području Republike Hrvatske. Osiguravatelj je društvo za osiguranje u smislu zakona kojim je uređeno osiguranje.

Oštećenik je fizička ili pravna osoba na čijoj je imovini utvrđena šteta od prirodnih nepogoda sukladno kriterijima iz ovoga Zakona.

Katastrofa ima značenje u smislu zakona kojim je uređen sustav civilne zaštite. Katastrofa je stanje izazvano prirodnim i/ili tehničko-tehnološkim događajem koji opsegom, intenzitetom i neočekivanošću ugrožava zdravlje i živote većeg broja ljudi, imovinu veće vrijednosti i okoliš, a čiji nastanak nije moguće spriječiti ili posljedice otkloniti djelovanjem svih operativnih snaga sustava CZ.

Poduzetnik je svaka pravna ili fizička osoba koja, obavljajući gospodarsku djelatnost, sudjeluje u prometu robe i usluga bez obzira na to stječe li profit ili ne stječe.

Stambene zgrade u smislu ovoga Zakona su zgrade za smještaj i boravak ljudi; Infrastruktura su građevine definirane propisom kojim se uređuje prostorno uređenje.

Važeće tržišne cijene su cijene određene na odgovarajućem tržištu.

Jedinstvene cijene su cijene koje donosi, objavljuje i unosi u Registar šteta Državno povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda na prijedlog nadležnog ministarstva.

Realna procjena vrijednosti imovine je procjena imovine od strane nadležnih ministarstava.

Registar šteta je digitalna baza podataka svih šteta nastalih zbog prirodnih nepogoda na području Republike Hrvatske.

Štete u ribarstvu su štete na imovini i/ili proizvodnji proizvoda ribarstva i akvakulture.

Žurna pomoć je pomoć koja se dodjeljuje u slučajevima u kojima su posljedice na imovini stanovništva, pravnih osoba i javnoj infrastrukturi uzrokovane prirodnom nepogodom i/ili katastrofom takve da prijete ugrozom zdravlja i života stanovništva na područjima zahvaćenim prirodnom nepogodom.

Zakonom o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine broj 16/19“, (**u nastavku: Zakon**) uređeni su kriteriji i ovlasti za proglašenje prirodne nepogode, način procjene štete od prirodne nepogode, postupak dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda nastalih na području Republike Hrvatske, vođenje Registra šteta od prirodnih nepogoda te druga pitanja u vezi s dodjelom pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda.

Predstavnička tijela JLP(R) samouprave obavezne su u najkraćem roku napraviti svoj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda (**u nastavku: Plan djelovanja**), radi ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda, kao i planirati i osigurati njihovu namjenu i dodjelu, te potom do 30. studenog svake tekuće godine donositi Plan djelovanja za svaku narednu godinu.

## SADRŽAJ:

### Pojmovnik

1. Predgovor - cilj nove zakonske regulative.....	4
2. Uvod i zakonska regulativa.....	5
3. Proglašenje prirodne nepogode i postupanja nadležnih tijela.....	7
4. Način dodjele pomoći i raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda .....	9

### Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Općine Viljevo

1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE.....	10
2. MJERE I NOSITELJI PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA.....	11
3. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIH NEPOGODAMA.....	13
4. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA .....	14
5. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA.....	15
6. ZAVRŠNE ODREDBE.....	15

## 1. Predgovor - cilj nove zakonske regulative

Pitanje dodjele pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda u Republici Hrvatskoj pravno je do sada bilo uređeno važećim Zakonom o zaštiti od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 73/97 i 174/04), Zakonom o zaštiti i spašavanju („Narodne novine“ broj 174/04, 79/07, 38/09 i 127/10) te Metodologijom za procjenu štete od elementarnih nepogoda („Narodne novine“ broj 96/98).

Dosadašnja praksa je ukazala na nužnost promjena u postojećem sustavu dodjele pomoći za nastale štete od prirodnih nepogoda. Predviđene izmjene sadržane su u Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, „Narodne novine“ broj 16/19), kojeg će pratiti i novi Pravilnik<sup>1</sup>.

Važna novina Zakona je uspostava Registra šteta koji će osiguravati podatke po imenu svake fizičke i pravne osobe koja je prijavila štetu, vrsti štete i iznosu štete i takvi podaci predstavljaju prvu bazu podataka o nastalim štetama od prirodnih nepogoda. Na taj način osigurat će se informacije o vrstama šteta na pojedinom području koje će moći koristiti i ostala tijela državne uprave za različite potrebe.

Uz ostale razloge, uočena je potreba da se ovim Zakonom promijene postojeći uvjeti za dodjelu pomoći na način da se štete prijave u Registar šteta, a pomoć će biti dodijeljena ovisno o vrsti i visini oštećene imovine iz državnog proračuna Republike Hrvatske, a može se dodijeliti i iz fondova Europske unije. Pristupanjem Republici Hrvatskoj Europskoj uniji, Republika Hrvatska kao njena država članica ostvaruje pravo na apliciranje za dobivanje sredstava iz fondova Europske unije.

Za očekivati je u budućnosti nastanak novih šteta na poljoprivrednim zemljištima, pri čemu nije moguće procijeniti razmjere nastanka istih. Iz tog razloga ovaj Zakon ne temelji se isključivo na štetama vezano uz poljoprivredu jer se nerijetko novčanim sredstvima za tu namjenu umanjuje mogućnost bilo kakvog djelovanja i raspodjelu sredstva oštećenima kod kojih šteta nastaje u drugim oblicima, odnosno uzrokovana je poplavama, požarima, odronima zemlje i sličnim ugrozama.

Zakonom o dodjeli pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda regulira se učinkovitija dodjela sredstava pomoći jer se iz nadležnosti Državnog povjerenstva ograničavaju dodijeljena sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta u poljoprivredi do 50% ukupno planiranih sredstava za tekuću godinu, te se istodobno predviđa mogućnost da svatko od nadležnih tijela može dodijeliti sredstva pomoći za djelomičnu sanaciju šteta iz svoje nadležnosti.

Također, ovim Zakonom isključuju se oni oštećenici koji su osigurali svoju imovinu, a što je intencija usmjerena prema većoj svijesti svake fizičke ili pravne osobe o važnosti osiguranja imovine.

Ovog trenutka moguće je utvrditi kako je postotak osiguranja imovine, poglavito u poljoprivredi, iznimno malen, te bi se takva praksa u budućnosti trebala znatnije mijenjati. Naime, poljoprivrednicima bi trebalo biti u interesu osiguravati imovinu jer za svoju proizvodnju dobivaju određene subvencije koja predstavljaju javna sredstva.

Dakle, namjera je novoga Zakona u tom dijelu naglasiti potrebu da se u većoj mjeri osigurava imovina, a što bi u konačnici imalo pozitivne učinke na gospodarstvo. Naime, dodjela pomoći iz državnog proračuna nije obvezna, a s obzirom na visine iznosa koji se dodjeljuju, nije moguće stabiliziranje poslovanja oštećenika koji se bave određenim gospodarskim djelatnostima.

Postojeći, uspostavljeni sustav omogućuje dodjelu državne potpore za osiguranje šteta u poljoprivredi, te Program ruralnog razvoja koji kroz dvije mjere osigurava sredstva za

---

<sup>1</sup> Pravilnik, sukladno Zakonu donosi ministar financija u roku od šest mjeseci od objave Zakona



nadoknadu izgubljenog proizvodnog potencijala u poljoprivredi i pokriće troškova premije osiguranja usjeva, životinja i biljaka uzrokovanih različitim čimbenicima, a uključivo i rizike koje određuje Zakon.

Novim Zakonom je propisana odgovornost gradonačelnika i općinskih načelnika za namjensko korištenje dodijeljenih sredstava pomoći, te isti upućuje na odgovornost općinskih, gradskih i županijskih povjerenstava za provedbu mjera procjene i otklanjanja posljedica prirodnih nepogoda.

Zakonom precizno je određeno da su sredstva dodijeljene pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda strogo namjenska (ne mogu se koristiti za druge namjene). Neraspoređeni višak sredstava jedinice lokalne samouprave dužne su doznaciti na račun Ministarstva financija, a samo u iznimnim slučajevima iz objektivnih razloga, za neraspoređeni višak sredstava može se tražiti od Državnog povjerenstva odobrenje za prenamjenu sredstava (koja se može odobriti samo za djelomično pokriće te štete za koju su sredstva dodijeljena).

Također, Zakon ima za cilj usmjeriti davanje žurne pomoći koja je određena ugrozom zdravlja i života oštećenika, odnosno socijalnim statusom, te pomoć koja se odnosi na jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave u smislu davanja novčanih sredstava kako bi jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mogla ubrzati sanaciju područja (poglavito javne infrastrukture) zahvaćenog prirodnom nepogodom. To su prioriteti koji su nužni za prepoznati, a kojima se neće dozvoliti „osipanje“ novčanih sredstava što je ovim Zakonom jasno propisano. Zakon kao jedan od propisa koji je usmjeren djelomičnom saniranju šteta od prirodnih nepogoda ne bi trebao iziskivati znatno veće iznose od onih iskazanih, a što je i sadržano u samim načelima kojima je namjera u još većoj mjeri umanjiti gubitke i financijsku štetu pravnih i fizičkih osoba, jer je namjera potaknuti osiguranje imovine što u konačnici pozitivno djeluje na umanjene gospodarske štete kao posljedice djelovanja prirodnih nepogoda.

## **2. Uvod i zakonska regulativa**

U cilju prevencije, ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodnih nepogoda te radi određenja mjera i djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda na području Općine Viljevo, Općinsko vijeće Općine Viljevo donosi Godišnji provedbeni plan u području prirodnih nepogoda na području Općine za 2020. godinu.

Prirodnom nepogodom, u smislu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda, smatraju se iznenadne okolnosti uzrokovane nepovoljnim vremenskim prilikama, seizmičkim uzrocima i drugim prirodnim uzrocima koje prekidaju normalno odvijanje života, uzrokuju žrtve, štetu na imovini i/ili njezin gubitak te štetu na javnoj infrastrukturi i/ili okolišu. Štetama od prirodnih nepogoda se ne smatraju one štete koje su namjerno izazvane na vlastitoj imovini te štete koje su nastale zbog nemara i/ili nepoduzimanja propisanih mjera zaštite.

*Prirodnom nepogodom smatraju se:*

1. potres
2. olujni i orkanski vjetar
3. požar
4. poplava
5. suša
6. tuča, kiša koja se smrzava u dodiru s podlogom
7. mraz
8. izvanredno velika visina snijega

9. snježni nanos i lavina
10. nagomilavanje leda na vodotocima
11. klizanje, tečenje, odronjavanje i prevrtanje zemljišta
12. druge pojave takva opsega koje, ovisno o mjesnim prilikama, uzrokuju bitne poremećaje u životu ljudi na određenom području

*Prirodna nepogoda može se proglašiti:*

- ako je vrijednost ukupne izravne štete najmanje 20% vrijednosti izvornih prihoda jedinice lokalne samouprave (Općina Viljevo) za prethodnu godinu, ili
- ako je prirod (rod) umanjen najmanje 30% prethodnog trogodišnjeg prosjeka na području Općine, ili
- ako je nepogoda umanjila vrijednost imovine na području Općine Viljevo najmanje 30%.

Ispunjenje gornjih uvjeta utvrđuje općinsko povjerenstvo.

*Nadležna tijela za provedbu Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda su:*

- Vlada Republike Hrvatske,
- povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda,
- nadležna ministarstva (financija, poljoprivrede, šumarstva i ribarstva, gospodarstva, graditeljstva i prostornog uređenja, zaštite okoliša i energetike, mora, prometa i infrastrukture), te
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave.

*Poslove u vezi s procjenom štete i dodjele sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda obavljaju povjerenstva i to:*

- Državno povjerenstvo, županijska povjerenstva, te gradska i **općinska** povjerenstva.

Navedena povjerenstva svoje poslove obavljaju u suradnji s nadležnim ministarstvima, Vladom Republike Hrvatske i drugim tijelima koje sudjeluju u određenju kriterija i isplate sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda.

Odluke o imenovanju članova povjerenstava jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave objavljuju se u njihovom službenom glasniku. Članovima povjerenstava mogu se imenovati osobe koje imaju dobar ugled i koje raspolažu potrebnim stručnim znanjima.

#### Gradska i općinska povjerenstva

Članove i broj članova općinskog odnosno gradskog povjerenstva imenuje gradsko odnosno općinsko vijeće na razdoblje od četiri godine i o njihovu imenovanju obavještava županijsko povjerenstvo.

*Gradska i općinska povjerenstva obavljaju sljedeće poslove:*

1. utvrđuju i provjeravaju visinu štete od prirodne nepogode za područje općine odnosno grada
2. unose podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta
3. unose i prosljeđuju putem Registra šteta konačne procjene šteta županijskom povjerenstvu
4. raspoređuju dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima

5. prate i nadziru namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda prema ovom Zakonu
6. izrađuju izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavljaju ih županijskom povjerenstvu putem Registra šteta
7. surađuju sa županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona
8. donose plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti
9. obavljaju druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa županijskim povjerenstvima

Oblik i način dostave gornjih podataka (točke 2., 3. i 6.) propisati će ministar financija Pravilnikom.

Članovi povjerenstva u svojem radu dužni su postupati savjesno i u skladu s odredbama Zakona, u suprotnom, oštećenici imaju pravo tražiti nadoknadu štete od jedinice lokalne samouprave za učinjene propuste.

#### Stručno povjerenstvo

Ako općinsko odnosno gradsko povjerenstvo nije u mogućnosti, zbog nedostatka specifičnih stručnih znanja, procijeniti štetu od prirodnih nepogoda, može zatražiti od županijskog povjerenstva imenovanje stručnog povjerenstva na području u kojem je proglašena prirodna nepogoda.

Stručna povjerenstva pružaju stručnu pomoć općini odnosno gradu u roku u kojem su imenovana. U svojem radu stručna povjerenstva općine, grada i županije surađuju.

### **3. Proglašenje prirodne nepogode i postupanja nadležnih tijela**

#### *Proglašenje prirodne nepogode i postupanja*

Odluku o proglašenju prirodne nepogode za jedinice lokalne samouprave na području županije, donosi župan Osječko-baranjske županije, na prijedlog općinskog načelnika odnosno gradonačelnika, u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 3. stavka 4. Zakona (ovisno o visini štete!).

Vlada Republike Hrvatske može prema vlastitoj prosudbi proglasiti prirodnu nepogodu na području dviju ili više županija, Grada Zagreba ili na cijelom području Republike Hrvatske.

#### *Radnje nakon proglašenja prirodne nepogode*

Nakon proglašenja prirodne nepogode sukladno Zakonu, s ciljem dodjele novčanih sredstava za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, nadležna tijela iz Zakona u svrhu provedbe istog provode sljedeće radnje:

1. **prijave prve procjene štete** u Registar šteta
2. **prijave konačne procjene štete** u Registar šteta
3. **potvrde konačne procjene štete** u Registar šteta.

#### *Prva procjena štete i unos podataka u Registar šteta*

- Oštećenik nakon nastanka prirodne nepogode prijavljuje štetu na imovini nadležnom gradskom ili općinskom povjerenstvu u pisanom obliku, na propisanom obrascu najkasnije u roku osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Nakon isteka roka (8 dana) članka općinsko odnosno gradsko povjerenstvo unosi sve zaprimljene prve procjene štete u Registar šteta najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Sadržaj i način dostave podataka prve procjene šteta propisuje ministar financija pravilnikom.

### *Naknadni unos podataka o šteti u Registar šteta*

- Iznimno od danog roka oštećenik može podnijeti prijavu prvih procjena šteta i nakon isteka roka od osam dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode, u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje nije mogao utjecati, a najkasnije u roku od 12 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode.
- Iznimno od danog roka, rok za unos podataka u Registar šteta od strane općinskog odnosno gradskog povjerenstva može se u slučaju postojanja objektivnih razloga na koje oštećenik nije mogao utjecati, a zbog kojih je onemogućen elektronski unos podataka u Registar šteta produžiti za osam dana. O produljenju roka odlučuje županijsko povjerenstvo na temelju zahtjeva općinskog ili gradskog povjerenstva.

### *Sadržaj prijave prve procjene štete*

#### *Prijava prve procjene štete sadrži:*

1. datum donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode i njen broj
2. podatke o vrsti prirodne nepogode
3. podatke o vremenskom trajanju prirodne nepogode
4. podatke o području zahvaćenom prirodnom nepogodom
5. podatke o vrsti, opisu te vrijednosti oštećene imovine
6. podatke o ukupnom iznosu prijavljene štete, te
7. podatke i informacije o potrebi žurnog djelovanja i dodjeli pomoći za sanaciju i djelomično uklanjanje posljedica prirodne nepogode, te ostale podatke o prijavi štete sukladno Zakonu.

### *Konačna procjena štete*

Konačna procjena štete predstavlja procijenjenu vrijednost nastale štete uzrokovane prirodnom nepogodom na imovini oštećenika izražene u novčanoj vrijednosti na temelju prijave i procjene štete. Konačna procjena štete obuhvaća vrstu i opseg štete u vrijednosnim (financijskim) i naturalnim pokazateljima prema području, imovini, djelatnostima, vremenu i uzrocima njezina nastanka, te korisnicima i vlasnicima imovine.

Konačnu procjenu štete utvrđuje općinsko odnosno gradsko povjerenstvo na temelju izvršenog uvida u nastalu štetu na temelju prijave oštećenika, a tijekom procjene i utvrđivanja konačne procjene štete od prirodnih nepogoda posebno se utvrđuju:

- stradanja stanovništva
- opseg štete na imovini
- opseg štete koja je nastala zbog prekida proizvodnje, prekida rada ili poremećaja u neproizvodnim djelatnostima ili umanjenog prinosa u poljoprivredi, šumarstvu ili ribarstvu
- iznos troškova za ublažavanje i djelomično uklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda
- opseg osiguranja imovine i života kod osiguravatelja
- vlastite mogućnosti oštećenika glede uklanjanja posljedica štete.

Konačnu procjenu štete po svakom pojedinom oštećeniku koji je ispunio uvjete iz članaka 25. i 26. Zakona, općinsko odnosno gradsko povjerenstvo prijavljuje županijskom povjerenstvu u roku od 50 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registra šteta.

Iznimno, ako se šteta na dugotrajnim nasadima utvrdi nakon isteka roka za prijavu konačne štete, oštećenik ima pravo zatražiti nadopunu prikaza štete najkasnije 4 mjeseca nakon isteka roka za prijavu štete.

Sadržaj i način dostave konačne procjene štete propisuje ministar financija pravilnikom.

### *Način izračuna konačne štete*

Pri konačnoj procjeni štete procjenjuje se vrijednost imovine prema jedinstvenim cijenama, važećim tržišnim cijenama ili drugim pokazateljima primjenjivim za pojedinu vrstu imovine oštećene uslijed prirodne nepogode.

Za štete na imovini za koje nisu propisane jedinstvene cijene koriste se važeće tržišne cijene za pojedinu vrstu imovine oštećene uslijed prirodne nepogode, pri čemu se surađuje s drugim središnjim tijelima državne uprave i/ili drugim institucijama ili ustanovama koje posjeduju stručna znanja i posjeduju tražene podatke.

#### *Sadržaj prijave konačne procjene štete*

*Prijava konačne procjene štete sadrži:*

1. Odluku o proglašenju prirodne nepogode s obrazloženjem
2. podatke o dokumentaciji vlasništva imovine i njihovoj vrsti
3. podatke o vremenu i području nastanka prirodne nepogode
4. podatke o uzroku i opsegu štete
5. podatke o posljedicama prirodne nepogode za javni i gospodarski život jedinice lokalne samouprave i jedinice područne (regionalne) samouprave – Općine Viljevo, te
6. ostale statističke i vrijednosne podatke uređene predmetnim Zakonom

#### *Način podnošenja konačne procjene štete*

Prijavu konačne procjene štete općinsko povjerenstvo Općine Viljevo u Osječko-baranjskoj županiji unosi u Registar šteta u rokovima sukladno Zakonu.

Županijsko povjerenstvo prijavljene konačne procjene štete dostavlja Državnom povjerenstvu i nadležnim ministarstvima u roku od 60 dana od dana donošenja Odluke o proglašenju prirodne nepogode putem Registar šteta.

Prilikom konačne procjene štete povjerenstvo Osječko-baranjske županije prihvaća isključivo procjene izvršene od strane općinskog ili gradskog povjerenstva.

Postupanja nadležnih ministarstava prilikom potvrde štete odnosno nakon konačne procjene štete, regulirana su člancima 32. i 33. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda.

#### **4. Način dodjele pomoći i raspodjela sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda**

Državno povjerenstvo pristupa provjeri i obradi podataka o konačnim procjenama šteta temeljem podataka iz Registra šteta te ostale dokumentacije, te utvrđuje iznos pomoći za pojedinu vrstu štete i oštećenike na način da određuje postotak isplate novčanih sredstava u odnosu na iznos konačne potvrđene štete na imovini oštećenika.

Državno povjerenstvo nakon utvrđivanja uvjeta, a prije isplate sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda podnosi Vladi Republike Hrvatske prijedlog za dodjelu pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda. Prilikom raspodjele sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda, iznos novčanih sredstava ne može biti veći od 5% iznosa konačne potvrđene štete na imovini pojedinog oštećenika. Iznimno, Zakon propisuje da Državno povjerenstvo može predložiti Vladi Republike Hrvatske dodjelu većih iznosa pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica od prirodnih nepogoda u slučajevima kada su stradanja imovine i stanovništva takva da prijete ugrozom života zdravlja i funkcioniranja gospodarstva na području pogođenom prirodnom nepogodom. Vlada Republike Hrvatske o tim prijedlozima donosi odluku.

#### *Način dodjele i raspodjela sredstava žurne pomoći*

*Žurna pomoć dodjeljuje se u svrhu djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u tekućoj kalendarskoj godini:*

- jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave i Grada Zagreba za pokriće troškova sanacije šteta na javnoj infrastrukturi, troškova nabave opreme za saniranje posljedica prirodne nepogode, za pokriće drugih troškova koji su usmjereni saniranju šteta od prirodne nepogode za koje ne postoje dostatni financijski izvori usmjereni na sprječavanje daljnjih šteta koje mogu ugroziti gospodarsko funkcioniranje i štetno djelovati na život zdravlje stanovništva te onečišćenje prirodnog okoliša
- oštećenima fizičkim osobama koje nisu poduzetnici u smislu Zakona, a koje su pretrpjele štete na imovini, a posebice ugroženim skupinama, starijima i bolesnima i ostalima kojima prijete ugroza zdravlja i života na području zahvaćenom prirodnom nepogodom.

Žurna pomoć dodjeljuje se iz državnog proračuna, proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračuna Grada Zagreba.

*Žurnu pomoć dodjeljuju:*

1. Vlada Republike Hrvatske
2. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave te
3. Grad Zagreb.

Žurna pomoć u pravilu se dodjeljuje kao predujam i ne isključuje dodjelu pomoći u postupku koji je uređen Zakonom. Žurna pomoć uračunava se u iznos pomoći za djelomičnu sanaciju posljedica prirodnih nepogoda u skladu s Zakonom. U slučaju da je iznos predujma veći od iznosa pomoći utvrđenog za konačne potvrđene štete u Registru šteta, jedinice lokalne samouprave odnosno dužni su osigurati povrat viška dodijeljenih sredstava u državni proračun Republike Hrvatske ili proračun jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

*Žurna pomoć Vlade Republike Hrvatske*

Vlada Republike Hrvatske o dodjeli žurne pomoći iz predmetnog Zakona donosi odluku. Vlada Republike Hrvatske odluku o dodjeli žurne pomoći može donijeti i na temelju prijedloga Državnog povjerenstva i/ili jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

*Vlada Republike Hrvatske u odluci određuje:*

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriterije, način raspodjele i namjene korištenja žurne pomoći
3. ministarstva nadležna za provedbu isplate žurne pomoći
4. jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave kojima se dodjeljuje žurna pomoć te
5. druge uvjete i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

Izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći nadležna ministarstva, Grad Zagreb, županije, općine odnosno gradovi dužni su dostaviti Vladi Republike Hrvatske u roku navedenom u odluci.

*Žurna pomoć jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave*

Jedinice lokalne samouprave u Osječko-baranjskoj županiji i Županija mogu isplatiti žurnu pomoć iz raspoloživih sredstava svojih proračuna, a u slučaju ispunjenja uvjeta iz članka 36. stavaka 1. i 2. Zakona. Prijedlog dodjele žurne pomoći iz ovoga članka, predstavničkom tijelu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave upućuje župan, ili gradonačelnik odnosno općinski načelnik.

*Predstavničko tijelo jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, donose odluku o prijedlogu žurne pomoći kojom se određuje:*

1. vrijednost novčanih sredstava žurne pomoći
2. kriteriji, način raspodjele i namjena korištenja žurne pomoći te
3. drugi uvjeti i postupanja u raspodjeli žurne pomoći.

### **Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda za područje Općine Viljevo**

U cilju ublažavanja i djelomičnog uklanjanja posljedica prirodne nepogode, osiguravaju se i planiraju novčana sredstva, određuje njihova namjena i način dodjele.

Predstavničko tijelo Općine Viljevo do 30. studenog tekuće godine donosi plan djelovanja za sljedeću kalendarsku godinu s ciljem određenja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda. Izvršno tijelo Općine Viljevo podnosi predstavničkom tijelu do 31. ožujka tekuće godine izvješće o izvršenju plana djelovanja za proteklu kalendarsku godinu.

## **1. POPIS MJERA I NOSITELJA MJERA U SLUČAJU NASTAJANJA PRIRODNE NEPOGODE**

Pod pojmom mjere u smislu Zakona smatraju se sva djelovanja od strane Općine Viljevo vezana za sanaciju nastalih šteta, ovisno o naravi, odnosno vrsti prirodne nepogode koja je izgledna za određeno područje, odnosno o posljedicama istih. Kako se prirodne nepogode uglavnom javljaju iznenada i ne nastaju uvijek štete istih razmjera, u ovom dijelu moguće je provesti:

- **Preventivne mjere** radi umanjenja posljedica prirodne nepogode  
Preventivne mjere obuhvaćaju: saniranje postojećih klizišta, uređivanje kanala i propusta uz prometnice, uređivanje korita potoka, rječica i rijeka, uređenje retencija, izgradnju barijera za sprečavanje odnošenja zemlje izvan poljoprivrednih površina, rušenje starih i trulih stabala, postavljanje zaštitnih mreža protiv tuče i slično.
- **Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode**  
Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode - pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo, čišćenje stambenih, gospodarskih i drugih objekata od nanosa mulja, šljunka, drveća i slično, odstranjivanje odronjene zemlje, mulja i šljunka s cesta i lokalnih putova, te sve ostale radnje kojima se smanjuju nastala oštećenja. Ugroze koje se obrađuju dokumentima civilne zaštite (potres, poplava, ekstremne vremenske pojave i ostalo) se neće obrađivati ovim Planom jer su mjere i postupci obrađeni u Procjeni rizika od velikih nesreća i Planu djelovanja sustava civilne zaštite Općine Viljevo, te važećom Procjenom ugroženosti i Planom zaštite od požara i tehnoloških eksplozija Općine Viljevo, te drugim važećim dokumentima Općine.

## **2. MJERE I NOSITELJI PO VRSTAMA PRIRODNIH NEPOGODA**

### **2.1. Olujni i orkanski vjetar**

*Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

Kod planiranja i gradnje prometnica valja voditi računa o vjetru i pojavi ekstremnih zračnih turbulencija. Na prometnicama tj. na mjestima gdje vjetar ima jače olujne udare trebaju postavljati posebni zaštitni sistemi, tzv. vjetrobriani i posebni znakovi upozorenja.

*Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice olujnog i orkanskog nevremena.

Red. broj	Radnje i postupci ( MJERE)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Općinskog Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ, aktiviranje operativnih snaga CZ Općine Viljevo
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: <ul style="list-style-type: none"> <li>• sustava za vodoopskrbu.</li> <li>• sustava za elektroopskrbu.</li> <li>• sustava telekomunikacija.</li> <li>• prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica.</li> <li>• prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru.</li> </ul>
6.	Aktiviranje Vatrogasne zajednice Općine Viljevo i DVD-a te operativnih snaga CZ
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> <li>• vodoopskrbni sustav</li> <li>• škole</li> <li>• zdravstvene ustanove</li> <li>• pekare, trgovine</li> <li>• objekti za pripremu hrane</li> <li>• vatrogasni i društveni domovi</li> <li>• pošta</li> <li>• ostali korisnici</li> </ul>
8.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju prometnica na području Općine sljedećim prioritetom: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Državne ceste</li> <li>• Županijske ceste</li> <li>• Lokalne ceste</li> </ul>
9.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu privremene sanacije oštećenja sljedećih objekata: <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdravstvene ustanove</li> <li>• škole</li> <li>• trgovine</li> <li>• vatrogasni i društveni domovi</li> <li>• privatni objekti prema stupnju oštećenja</li> </ul>



10.	Pozivanje vlasnika poduzeća i obrta koji se bave takvom vrstom djelatnosti koja može izvršiti privremenu sanaciju štete
11.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakonu te o rezultatima izvješćuje Povjerenstvo Osječko-baranjske županije

## 2.2. Suša

### *Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

Kako područje Općine Viljevo obiluje vodnim potencijalom potrebno je isti iskoristiti za natapanje poljoprivrednih površina gdje je to moguće.

### *Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice suše.

Red. broj	Radnje i postupci ( MJERE)
1.	Izvještavanje župana Karlovačke županije i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Povjerenstvo nastavlja aktivnosti na popisu i procjeni štete sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN 16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ i aktivirane Vatrogasne zajednice sa DVD-ima
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima se dogodila nestašica vode i izrada prioriteta dostave vode ljudima, životinjama, zalijevanje usjeva važnih za funkcioniranje zajednice
5.	Pronalaženje najbližeg vodocrpilišta sa kojega postoji mogućnost dostave vode
6.	Angažiranje DVD-a i Komunalnih poduzeća nadležnih za Općinu i regiju na dostavi vode na ugrožena područja
7.	Informiranje stanovništva o načinu snabdijevanja
8.	Izrada popisa (vlasnik i broj grla) stočnog fonda koristeći evidenciju Veterinarske stanice
9.	Utvrđivanje minimalne dnevne količine vode po grlu.

## 2.3. Tuča

### *Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

U preventivno djelovanje prije svega spada nabavka mreža protiv tuče čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica tuče. Područja koja se ne mogu štititi mrežama preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada kod osiguravajućih društva od posljedica tuče.

### *Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, pružanje prve pomoći unesrećenima ukoliko ih je bilo te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice nevremena s tučom.

Red.	Radnje i postupci ( MJERE)
------	----------------------------

broj	
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Utvrđivanje o funkcioniranju: sustava za vodoopskrbu. sustava za elektroopskrbu. sustava telekomunikacija. prikupljanje informacija o prohodnosti prometnica. prikupljanje informacija o stanju društvenih i stambenih objekata na prostoru Općine
6.	Aktiviranje Vatrogasne zajednice Općine i DVD-a, komunalnih poduzeća
7.	Utvrđivanje redoslijeda u smislu stavljanja u potpunu funkciju telekomunikacija i opskrbu električnom energijom sljedećim prioritetom: vodoopskrbni sustav, škole, zdravstvene ustanove, pekare, trgovine...

## 2.4. Mraz

### *Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

U preventivno djelovanje prije svega spada proizvodnja unutar staklenika ili plastenika čime se zaštićuju nasadi i urod od posljedica mraza. Kod većih gospodarstvenika, kao i na područjima koja se ne mogu štititi plastenicima preventivno ulaganje je osiguranje uroda i nasada od posljedica mraza kod osiguravajućih društva.

### *Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju procjenu šteta i posljedica; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice mraza.

Red. broj	Radnje i postupci ( MJERE)
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ – po potrebi
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete
5.	Izvješćivanje Povjerenstva Osječko-baranjske županije o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom.

## 2.5. Velika visina snijega i snježni nanosi

### *Preventivne mjere radi umanjenja posljedica prirodne nepogode*

U preventivno djelovanje prije svega spada upozoravanje stanovništva (DHMZ), priprema zimske službe i komunalnih poduzeća, pozivanje stanovništva da izvršava svoje komunalne obaveze, priprema soli i mehanizacije i drugo.

### *Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode*

Mjere za ublažavanje i otklanjanje izravnih posljedica prirodne nepogode podrazumijevaju dostatnu intervenciju komunalnih snaga i stanovnika; sanaciju nastalih oštećenja i šteta. Sanacija obuhvaća aktivnosti kojima se otklanjaju posljedice prirodne nepogode, te sve ostale radnje kojima se smanjuju posljedice obimnog snijega.

<b>Red. broj</b>	<b>Radnje i postupci ( MJERE)</b>
1.	Izvještavanje župana i predlaganje aktiviranja Povjerenstva za procjenu štete od prirodnih nepogoda na ugroženim područjima.
2.	Pozivanje Povjerenstva te izrada popisa i šteta sukladno Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda (NN16/19)
3.	Pozivanje Stožera CZ, aktiviranje komunalnih i operativnih snaga Sagledavanje razmjera ugroze
4.	Prikupljanje informacija o naseljima u kojima su se dogodile najveće materijalne štete; Osiguranje prohodnosti osnovnim cestama
5.	Izvješćivanje Povjerenstva Osječko-baranjske županije o obimu štete te dostavljanje izvješća o učinjenom. Zahtijevanje pomoći od Županije.

## **2.6. Ostale ugroze-rizici**

**a/Potres** – obzirom na razmjere i posljedice tražiti će proglašenje izvanrednog stanja te reorganizaciju svih cjelina u djelovanju. Obradeno Procjenom rizika od velikih nesreća i Planom djelovanja CZ Općine!

**b/ Poplava; Požari (osobito veći-otvorenih prostora), Klizišta tla** – Aktiviranje Povjerenstva i potrebnih operativnih snaga, kao i kod drugih el.nepogoda.

## **3. NOSITELJI MJERA PO PRIRODNIM NEPOGODAMA**

*Nositelji mjera za ublažavanje te otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda su operativne snage sustava civilne zaštite koje su definirane Zakonom o sustavu civilne zaštite:*

- Stožer civilne zaštite Općine Viljevo
- Vatrogasna zajednica općine sa 2 DVD-a
- Gradsko društvo Crvenog križa Donji Miholjac
- HGSS-Stanica Osijek
- Pravne osobe i udruge od interesa za sustav civilne zaštite Općine Viljevo

*Pored Operativnih snaga sustava CZ kao nositelji određenih mjera u pojedinim ugrozama pojaviti će se i:*

- Centar za socijalnu skrb Donji Miholjac
- Zavod za hitnu medicinu Osječko-baranjske županije
- Hrvatske vode
- HEP-interventne službe HEP Osijek
- HŠ UŠP Našice, Šumarija Donji Miholjac; Hrvatske ceste d.o.o.,
- ŽUC Osječko-baranjske županije
- Zavod za javno zdravstvo Osječko-baranjske županije
- Ravnateljstvo civilne zaštite (MUP), Područni ured civilne zaštite Osijek i Služba CZ/ŽC112 Osijek

Sve navedene snage koristit će se u provođenju mjera kod svih elementarnih nepogoda ovisno o potrebama za istima.

#### **4. PROCJENE OSIGURANJA OPREME I DRUGIH SREDSTAVA ZAŠTITU I SPREČAVANJE STRADANJA IMOVINE, GOSPODARSKIH FUNKCIJA I STRADAVANJA STANOVNIŠTVA**

Pod pojmom procjena osiguranja opreme i drugih sredstava za zaštitu i sprječavanje stradanja imovine, gospodarskih funkcija i stradanja stanovništva podrazumijeva se procjena opreme i drugih sredstava nužnih za sanaciju, djelomično otklanjanje i ublažavanje štete nastale uslijed djelovanja prirodne nepogode. Opremom i sredstvima raspolažu subjekti koji su navedeni kao nositelji mjera za otklanjanje izravnih posljedica prirodnih nepogoda. Gospodarski subjekti koji raspolažu opremom, za izvođenje potrebnih radnji u slučaju sanacije, u okviru svoje redovne djelatnosti odrađuju preventivne mjere za smanjenje šteta pri nastajanju elementarne nepogode. Općina Viljevo osigurava sredstva indirektno u svrhu prevencije kroz sustav poticanja poljoprivredne proizvodnje.

#### **5. OSTALE MJERE KOJE UKLJUČUJU SURADNJU S NADLEŽNIM TIJELIMA**

Sukladno propisima kojima se uređuju pitanja u vezi elementarnih mjera kao mjera sanacije šteta od prirodnih nepogoda utvrđuje se:

- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje šteta od prirodnih nepogoda
- provedba mjera s ciljem dodjeljivanja žurne pomoći u svrhu djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda

Utvrđuje se da su nositelji provedbe mjera iz prethodnih stavaka:

- Ministarstvo financija
- Osječko-baranjska županija
- Općina Viljevo i Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

Općinsko povjerenstvo ostvaruje suradnju sa Županijskim povjerenstvom (Osječko-baranjske županije) te Državnim povjerenstvom za procjenu šteta od prirodnih nepogoda te sa istim usklađuje sve potrebne mjere i postupke oko provođenja ovog Plana.

#### **6. ZAVRŠNE ODREDBE**

Godišnji provedbeni plan u području prirodnih nepogoda na području Općine Viljevo za 2020. godinu biti će dostavljen svim izvršiteljima i sudjelovateljima, nakon što ga donese Općinsko vijeće Općine Viljevo. Općina će upoznati sa sadržajem ovog plana sve subjekte koji su predviđeni kao izvršitelji pojedinih zadataka. Sredstva za provedbu obveza koje proizlaze iz Plana osigurati će se u proračunima izvršitelja zadataka.

Ovaj Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda Općine Viljevo za 2020. godinu, objavit će u »Službenom glasniku Općine Viljevo«.

KLASA: 920-11/20-01/1

URBROJ: 2115/05-01/20-1

Viljevo, 18. veljače 2020. godine

PREDSJEDNICA OPĆINSKOG VIJEĆA:  
Monika Fekete, mag.math v.r.

Naklada: *OPĆINA VILJEVO*. Glavni i odgovorni urednik: **TIHOMIR HAJDUKOVIĆ** -  
voditelj poslova poljoprivrede, gospodarstva, komunalnih i društvenih djelatnosti Općine  
Viljevo.

Za nakladnika: **DOMINIK KNEŽEVIĆ** - Općinski načelnik - GODINA 27, **BROJ 2/2020**.