

SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VILJEVO

VILJEVO, 28. PROSINCA 2021. god. GODINA 28. BROJ 10/2021



AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA

Str.

93. ODLUKA o isplati božićnice za 2021. godinu – program Zaželi.....	310
94. ODLUKA o isplati dara u naravi pobodom Božićnih blagdana.....	311
95. ODLUKA o isplati božićnice za 2021. godinu	311
96. ODLUKA o dodjeli sredstava Radio d.o.o. D. Miholjac.....	312
97. ODLUKA o osnivanju Povjerenstva za popis i provođenju popisa.....	313
98. PLAN klasifikacijskih oznaka za poslove iz djelokruga Općine Viljevo.....	314

93. Na temelju članka 48. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 135/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik“ Općine Viljevo broj: 2/18, 2/20, 3/20 – pročišćeni tekst i 2/21), općinski načelnik Općine Viljevo donosi

ODLUKU
o isplati božićnice za 2021. godinu

Članak 1.

Svim radnicama, zaposlenim u okviru Projekta „Zaželi i ostvari 2 – program zapošljavanja žena“, Kodni broj: UP.02.1.1.05.0375, koji se financira sredstvima Europskog socijalnog fonda iz Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali 2014.-2020. Zaželi – Program zapošljavanja žena – FAZA II, utvrđuje se pravo na božićnicu za 2021. godinu u iznosu od 1.000,00 kn neto.

Članak 2.

Iznos božićnice utvrđen ovom Odlukom isplatit će radnicama na njihov tekući račun.

Članak 3.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Viljevo.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.

KLASA: 121-01/21-01/6
URBROJ: 2115/05-03-21-01
Viljevo, 9. prosinac 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Dominik Knežević v.r.

94. Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19 i 144/20) i članka 31. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik“ Općine Viljevo broj: 2/18, 2/20, 3/20 i 2/21) a u svezi s člankom 41. Pravilnika o unutarjem redu Jedinostvenog upravnog odjela Općine Viljevo („Službeni glasnik Općine Viljevo“), općinski načelnik donosi

ODLUKU
o isplati dara u naravi povodom Božićnih blagdana

Članak 1.

Svim službenicima zaposlenim u Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Viljevo utvrđuje se povodom Božićnih blagdana pravo na dar u naravi u vrijednosti od 200,00 kuna po službeniku.

Članak 2.

Dar u naravi iz članka 1. ove Odluke provest će se do kraja mjeseca prosinca 2021. godine dodjelom bonova službenicima.

Članak 3.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Viljevo.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom glasniku Općine Viljevo".

KLASA: 121-01/21-01/8
URBROJ:2115/05-03-21-01
Viljevo, 9. prosinac 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Dominik Knežević v.r.

95. Na temelju članka 48. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 135/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 31. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik“ Općine Viljevo broj: 2/18, 2/20, 3/20 – pročišćeni tekst i 2/21) a sukladno članku 40. Pravilnika o unutarnjem redu Jedinstvenog upravnog odjela Općine Viljevo („Službeni glasnik“ Općine Viljevo broj 01/18 i 8/20), općinski načelnik Općine Viljevo donosi

**ODLUKU
o isplati božićnice za 2021. godinu**

Članak 1.

Svim službenicima, zaposlenim u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Viljevo, utvrđuje se pravo na božićnicu za 2021. godinu u iznosu od 1.000,00 kn neto.

Članak 2.

Iznos božićnice utvrđen ovom Odlukom isplatit će službenicima na njihov tekući račun.

Članak 3.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Viljevo.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.

KLASA: 121-01/21-01/6
URBROJ: 2115/05-03-21-01
Viljevo, 9. prosinac 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:
Dominik Knežević v.r.

96. Temeljem članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj: 33/01., 60/01., 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13., 137/15., 123/17., 98/19 i 144/20.) i članka 31. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik“ Općine Viljevo broj: 2/18, 2/20, 3/20-pročišćeni tekst i 2/21), općinski načelnik Općine Viljevo donosi

ODLUKU

I.

Radiu d.o.o. Donji Miholjac, Trg Ante Starčevića 5/1, Donji Miholjac, OIB: 54811415397, odobrava se iznos od 1.250,00 kuna na ime sponzorstva za prijenos Svete mise 25. prosinca 2021. godine iz Župne crkve u Donjem Miholjcu povodom Božića.

II.

Odobrena sredstva isplatiti će se iz Proračuna Općine Viljevo, konto 38119 – Ostale tekuće donacije na račun Radia Donji Miholjac, Trg Ante Starčevića 5/1, Donji Miholjac, broj računa: HR5624120091134002928, otvorenog kod Slatinske banke d.d. Slatina.

III.

Izvršenje ove Odluke povjerava se Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Viljevo.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u Službenom glasniku Općine Viljevo.

KLASA: 402-07/21-01/14

URBROJ: 2115/05-03-21-02

Viljevo, 10. prosinac 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:

Dominik Knežević v.r.

97. Na temelju čl. 14 - 16. Pravilnika o proračunskom računovodstvu i računskom planu, (NN broj 124/14, 115/15, 87/16, 3/18, 126/19 i 108/20) i članka 64. Statuta Općine Viljevo (Službeni glasnik Općine Viljevo broj 2/18, 2/20, 3/20 – pročišćeni tekst i 2/21), donosim

ODLUKU

o osnivanju Povjerenstva za popis i provođenju popisa

1. Sa stanjem na dan 31. XII 2021. godine treba obaviti sveobuhvatni popis imovine i obaveza Općine Viljevo i to:

- nematerijalne imovine;
- dugoročnih financijskih ulaganja;
- materijalne imovine, sitnog inventara, uredskog inventara i opreme;
- potraživanja i obveza;
- novca i vrijednosnica na žiro računu i blagajni.

2. Za obavljanje popisa osnivaju se komisije u sastavu:

- 2.1. Komisija za popis nematerijalne i materijalne imovine i dugoročnih financijskih ulaganja, potraživanja i obveza

KLARA STRAŽANAC, predsjednik
IVONA CRLJENIĆ, član
ANTONIJA HORVAT, član

2.2. Komisija za popis sitnog inventara, uredskog inventara i opreme
te novca na žiro-računu i blagajni
TIHOMIR HAJDUKOVIĆ, predsjednik
ANTUN KNEŽEVIĆ, član
DALIBOR DAKIĆ, član

3. Za koordinatora popisa određujem TIHOMIRA HAJDUKOVIĆA, voditelja poslova poljoprivrede, gospodarstva, komunalnih i društvenih djelatnosti.

4. Popis će se obavljati u razdoblju od 21. XII do 31. XII 2021. godine prema planu rada pojedine komisije, uz poštivanje svih epidemioloških mjera za sprječavanje širenja epidemije bolesti COVID-19.

5. Izvještaj o popisu i rezultatu popisa s obrazloženjima, mišljenjima i prijedlozima u svezi s inventurnim razlikama (naturalno i vrijednosno po knjigovodstveno točnoj vrijednosti) mora biti izrađen i dostavljen najkasnije do 25. siječnja 2022. godine.

6. Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 406-01/21-01/2
URBROJ: 2115/05-03-21-1
Viljevo, dana 20. prosinca 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK :
Dominik Knežević v.r.

98. Na temelju članka 2. Naputka o broječanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja (Narodne novine broj: 132/21) u skladu s odredbama Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine broj: 75/21) i članka 31. Statuta Općine Viljevo („Službeni glasnik Općine Viljevo“ broj: 2/18, 2/20, 3/20-pročišćeni tekst i 2/21) općinski načelnik Općine Viljevo dana 27. prosinca 2021. godine donosi

P L A N
KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA ZA POSLOVE IZ DJELOKRUGA
OPĆINE VILJEVO

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka za poslove iz djelokruga Općine Viljevo (dalje u tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake akata koje se pojavljuju u radu tijela Općine Viljevo, u skladu s Naputka o broječanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja, kako slijedi:

000-01-01 Društveno-ekonomski odnosi
001-01-01 Planiranje i strategije (općenito)
002-01-01 Razvoj pravnog sustava
003-01-01 Upravljanje i raspolaganje državnom imovinom, registar državne imovine
i ostalo

004-01-01 Ljudska prava i temeljne slobode
006-01-01 Političke stranke (općenito)
007-01-01 Ustanove (općenito)
008-01-01 Pristup informacijama
008-02-01 Javno informiranje i ostalo
009-01-01 Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-02-01 Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka i ostalo
010-01-01 Grbovi, zastave, himne, ostalo
011-01-01 Postupak donošenja propisa, objavljivanje i ostalo
012-01-01 Provedba izbora
012-02-01 Financiranje političkih aktivnosti, izborne promidžbe, ostalo
013-01-01 Referendum i drugi oblici osobnog sudjelovanja građana
013-02-01 Savjetovanje sa zainteresiranom javnošću
013-03-01 Narodne inicijative za raspisivanje referenduma i ostalo
014-01-01 Državna granica, područja županija, gradova i općina te područja mjesnih odbora, gradskih četvrti, gradskih kotareva, ulice trgovi, naselja i ostalo
016-01-01 Prava nacionalnih manjina
024-01-01 Poslovi županija, gradova i općina
024-02-01 Rad tijela općine
024-03-01 Izrada i donošenje akta i ostalo
025-01-01 Osnivanje, ustroj i djelatnosti pravnih osoba s javnim ovlastima i ostalo
029-01-01 Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela te imenovanja unutarnjih i vanjskih stručnjaka, imenovanja i razrješenja članova radnih skupina i ostalo
030-01-01 Organizacija rada i radni procesi
030-02-01 Uredska pomagala i strojevi
030-03-01 Organizacija i oprema radnih prostorija i ostalo
031-01-01 Natpisne i oglasne ploče
031-02-01 Prijamne službe i pomoćno-tehničke službe
031-03-01 Poštanske usluge
032-01-01 Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge
032-02-01 Stručna biblioteka, stručni časopisi
032-03-01 Službena glasila
032-04-01 Druga stručna literatura i ostalo
033-01-01 Tiskanje, umnožavanje i uvezivanje materijala i ostalo
034-01-01 Opći upravni postupak
034-02-01 Upravni spor
034-03-01 Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari
034-04-01 Izdavanje potvrda (općenito) i ostalo
035-01-01 Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
035-02-01 Postupanje s pismenima
035-03-01 Evidencije, obrasci, oblik, sadržaj i način izrade pismena
035-04-01 Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju i ostalo
036-01-01 Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, pretvorba, korištenje, izlučivanje dokumentarnog gradiva
036-02-01 Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu i ostalo
037-02-01 Ovjere rukopisa, potpisa, prijepisa, preslika, ovjere poslovnih knjiga i ostalo
038-01-01 Pečati, žigovi i štambilji

- 039-01-01 Upravljanje kvalitetom
- 040-01-01 Nadzor nad zakonitošću akata
- 041-01-01 Nadzor nad zakonitošću rada
- 042-01-01 Unutarnje kontrole u javnom sektoru i revizija
- 043-01-01 Upravna inspekcija
- 044-01-01 Ostali nadzori
- 050-01-01 Predstavke i pritužbe građana, organizacije civilnog društva, udruga i ostalo
- 053-01-01 Molbe i prijedlozi upućeni javnopravnim tijelima
- 061-01-01 Javne nagrade i priznanja
- 070-01-01 Vjerske zajednice (općenito)
- 081-01-01 Prava i obveze dužnosnika u jedincima lokalne i područne (regionalne) samouprave i ostalo
- 102-01-01 Nezaposlenost
- 112-01-01 Radni odnos na određeno ili neodređeno vrijeme
- 112-02-01 Prijam u službu na određeno ili neodređeno vrijeme
- 112-03-01 Prestanak službe
- 112-04-01 Stavljanje na raspolaganje, premještanje, napredovanja
- 112-05-01 Ugovor o djelu
- 113-01-01 Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja, obustave rada i ostalo
- 114-01-01 Radni sporovi, disciplinska odgovornost i postupak, materijalna odgovornost i ostalo
- 115-01-01 Zaštita na radu, posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom, ozljede na radu i ostalo
- 117-01-01 Minuli rad, evidencije o radnom stažu, priznavanje posebnog staža, dokup staža i ostalo
- 118-01-01 Stručna sprema, kvalifikacije
- 119-01-01 Upravljanje ljudskim potencijalima, ocjenjivanje i ostalo
- 120-01-01 Utvrđivanje plaće, raspoređivanje i raspodjela plaća, dodaci na plaću i ostalo
- 121-01-01 Dnevnice, terenski dodatak, naknada za odvojeni život od obitelji, naknada za prijevoz na posao i s posla, naknada za topli obrok, regres za godišnji odmor, troškovi preseljenja, pomoć u slučaju smrti, jubilarne nagrade, otpremnina, autorski honorar i ostalo
- 130-03-01 Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi, simpoziji i ostalo
- 131-01-01 Specijalizacije, edukacije i ostalo
- 132-01-01 Vježbenici, pripravnici, stručno osposobljavanje, stručna praksa, vježbenički ili pripravnički staž i ostalo
- 133-01-01 Državni ispit, pravosudni ispit, stručni ispiti i drugi ispiti
- 152-01-01 Kolektivni ugovori, pregovarački odbor, kolektivno pregovaranje i ostalo
- 230-01-01 Udruge (općenito)
- 240-01-01 Osobna i uzajamna zaštita, mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, stožeri civilne zaštite, operativne snage u sustavu civilne zaštite, popuna i mobilizacija, skloništa, obuka i vježbe i ostalo
- 245-01-01 Zaštita od požara i eksplozija
- 250-01-01 Način ustrojavanja, obveze i osnivanje vatrogasnih postrojbi i organizacija, suglasnosti za imenovanje zapovjednika, suglasnosti na statute, izmjene i dopune, podaci o intervencijama, broju požara, vatrogasna tehnika i oprema i ostalo

300-01-01 Instrumenti i mjere gospodarske politike
301-01-01 Gospodarska kretanja u Republici Hrvatskoj, gospodarska kretanja u županijama (regijama), gospodarska kretanja u lokalnim jedinicama i ostalo
302-01-01 Gospodarski razvoj
304-01-01 Područja od posebne državne skrbi
306-01-01 Programi, aktivnosti, mjere ekonomske politike i ostalo
311-01-01 Malo i srednje poduzetništvo, obrtništvo, zanatstvo, osnivanje zadruga, kućna radinost i ostalo
320-01-01 Poljoprivreda
320-02-01 Poljoprivredno zemljište
321-01-01 Šumarstvo
323-01-01 Lovstvo
325-01-01 Vodno gospodarstvo i zaštita mora
326-01-01 Stočarstvo
330-01-01 Unutarnja trgovina
334-01-01 Turizam
335-01-01 Ugostiteljstvo
340-01-01 Cestovni promet
344-01-01 Elektrotehničke komunikacije i poštanske usluge
350-01-01 Prostorno uređenje
350-02-01 Prostorni planovi
350-03-01 Praćenje stanja u prostoru, provedba prostornih planova, uređenje građevinskog zemljišta i imovinski instituti uređenja građevinskog zemljišta
351-01-01 Zaštita okoliša
352-01-01 Zaštita prirode
360-01-01 Poslovi u graditeljstvu
361-01-01 Gradnja građevina i obnova
363-01-01 Komunalne djelatnosti
363-02-01 Komunalna naknada
363-03-01 Komunalno redarstvo i ostalo
364-01-01 Procjena vrijednosti nekretnina
365-01-01 Energetska učinkovitost u zgradarstvu
370-01-01 Stambena politika
371-01/22-01 Stambeni odnosi
372-01-01 Poslovni prostor
380-01-01 Gospodarska događanja
400-01-01 Proračun
400-02-01 Financijski planovi, periodični obračuni, financijski izvještaji, državni proračun,
400-03-01 Planovi nabave i ostalo
401-01-01 Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje
402-01-01 Financiranje gospodarskih djelatnosti, javnih potreba, refundacije, povrat, sufinanciranje, financiranje iz proračuna, fondovi i ostalo
403-01-01 Krediti, jamstva, potraživanja i ostalo
406-01-01 Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine
410-01-01 Porezi i trošarine
411-01-01 Doprinosi

412-01-01 Pristojbe
420-01-01 Regresi, premije, kompenzacije i ostalo
421-01-01 Donacije, subvencije, humanitarna pomoć i ostalo
430-01-01 Raspolaganje proračunskim sredstvima
432-01-01 Procedure u blagajničkom poslovanju, vođenje propisane evidencije, kontrola, nadzor i ostalo
442-01-01 Financiranje programa i projekta iz fondova Europske unije
450-01-01 Bankarstvo
453-01-01 Poslovi osiguranja
470-01-01 Financijski nadzor
500-01-01 Zdravstvena zaštita (općenito)
550-01-01 Socijalna skrb (općenito)
551-01-01 Sustav socijalne skrbi i demografija
561-01-01 Zaštita hrvatskih branitelja Domovinskog rata
601-01-01 Predškolski odgoj
602-01-01 Osnovno, srednje i visoko školstvo
604-01-01 Stipendiranje
610-01-01 Manifestacije i komemoracije
611-01-01 Kulturno i umjetničko stvaralaštvo
612-01-01 Zaštita kulturne baštine
614-01-01 Mediji
620-01-01 Sport (općenito)
622-01-01 Razvoj sporta
630-01-01 Tehnička kultura
650-01-01 Informatika
651-01-01 Razvoj digitalnog društva
701-01-01 Odvjetništvo i pravna pomoć
730-01-01 Izvršenje sankcija
920-01-01 Hidrometeorološka djelatnost
921-01-01 Seizmološka djelatnost
930-01-01 Geodetsko-katastarski poslovi – opći poslovi
939-01-01 Nacionalna infrastruktura prostornih podataka
940-01-01 Imovina u državnom vlasništvu i vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
941-01-01 Poljoprivredno-pravne mjere
943-01-01 Izvlaštenja
944-01/22-01 Građevinsko zemljište
945-01-01 Imovinsko-pravni poslovi s poljoprivrednim zemljištem
950-01/22-01 Organizacija i metode
958-01-01 Statistička istraživanja, statistički standardi i klasifikacije, metodološke upute i ostalo
972-01-01 Strategija regionalnog razvoja, županijske razvojne strategije, strategije razvoja urbanih područja, lokalne razvojne strategije i ostalo
974-01-01 Mjerenje stupnja razvijenosti teritorijalnih jedinica
975-01-01 Potpomognuta područja i druga područja s razvojnim posebnostima, regionalni razvojni programi i inicijative
977-01-01 Suradnja s jedincima lokalne i područne (regionalne) samouprave
983-01-01 Dodjela bespovratnih sredstava
990-01-01 Ostalo

Članak 2.

Ovaj Plan se primjenjuje od 01. siječnja 2022. godine i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Viljevo“.

KLASA: 035-02/21-01/3

URBROJ: 2115/05-03-21-01

Viljevo, 27. prosinac 2021. godine

OPĆINSKI NAČELNIK:

Dominik Knežević v.r.

Naklada: OPĆINA VILJEVO. Glavni i odgovorni urednik: **TIHOMIR HAJDUKOVIĆ** - voditelj poslova u području društvene djelatnosti, poljoprivrede, gospodarstva i komunalnih djelatnosti Općine Viljevo.

Za nakladnika: **DOMINIK KNEŽEVIĆ** - Općinski načelnik - GODINA 28, BROJ 10/2021.