

ZAPISNIK

s 8. sjednice Općinskog vijeća Općine Viljevo, održane dana 14. svibnja 2026. godine u prostorijama Općine Viljevo, Braće Radića 87, Viljevo.

Sjednicu Općinskog vijeća Općine Viljevo sazvao je potpredsjednik, Matija Rajninger, pisanim pozivom, KLASA: 024-02/26-01/3 URBROJ: 2158-39-26-1, od 7. svibnja 2026. godine.

Započeto u 15,02 sati.

Nazočni vijećnici: Tomislav Okruglić, Ivan Grgičević, Vladimir Vesić, Dalibor Dakić, Matija Rajninger i Krešimir Kovač.

Odsutni: Tomislav Mađarić, Maja Mikić Plemenitaš i Milorad Maljković.

Ostali nazočni: Dominik Knežević – općinski načelnik, Danijel Šimunović – novinar internetskog portala Miholjština info, Daliborka Đurišić- predstavica Radija Donji Miholjac, Antonija Horvat – viši stručni suradnik- komunalni redar, Ivana Bagarić – pročelnica, Marija Sakač- viši referent za računovodstvo, Ivana Franc – vježbenik i Valentina Pandurić – zapisničar.

Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 8. sjednicu Općinskog vijeća, pozdravlja sve nazočne i konstatira kako postoji kvorum za pravovaljano odlučivanje te predlaže točke dnevnog reda kao u sazivu:

DNEVNI RED

1. **Usvajanje zapisnika sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Viljevo**
2. **Razmatranje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Viljevo za 2025. godinu**
IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Marija Sakač
 - a) **Razmatranje Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**
IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Marija Sakač
 - b) **Razmatranje Izvješća o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu**
IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Marija Sakač
 - c) **Razmatranje Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju u 2025. godini**
IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Marija Sakač
 - d) **Razmatranje Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u 2025. godini**
IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Marija Sakač
 - e) **Razmatranje Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba – ostale udruge u 2025. godini**
IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Marija Sakač

f) Razmatranje Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini

IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Marija Sakač

g) Razmatranje Izvješća o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru u 2025. godini

IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Marija Sakač

3. Donošenje Odluke o grobljima na području Općine Viljevo

IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Ivana Bagarić

4. Donošenje Odluke o određivanju potpisnika financijskih dokumenata

IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Ivana Bagarić

5. Donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave

IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Ivana Bagarić

6. Donošenje Odluke o donošenju Akcijskog plana rasvjete Općine Viljevo

IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Antonija Horvat

7. Izvješće o radu davatelja javnih usluga sakupljanja komunalnog otpada za 2025. godinu na području Općine Viljevo

IZVJESTITELJI: Dominik Knežević, Antonija Horvat

8. Izvješće o radu općinskog načelnika za period od 01.07. do 31.12.2025. g.

IZVJESTITELJI: Dominik Knežević

9. Pitanja i prijedlozi vijećnika

Potpredsjednik Matija Rajninger postavlja pitanje ima li kakvih izmjena i dopuna dnevnog reda. Kako nema nikakvih izmjena i dopuna dnevnog reda, isti je jednoglasno usvojen.

RAD PO UTVRĐENIM TOČKAMA DNEVNOG REDA:

AD/1. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 1. točku dnevnog reda te postavlja pitanje ima li kakvih izmjena, dopuna ili primjedbi na zapisnik sa 7. sjednice Općinskog vijeća.

Budući da nije bilo izmjena, dopuna ili primjedbi na zapisnik, potpredsjednik daje zapisnik na usvajanje.

Pod točkom 1. dnevnog reda jednoglasno je usvojen zapisnik sa 7. sjednice Općinskog vijeća Općine Viljevo.

AD/2. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 2. točku dnevnog reda koja se odnosi na razmatranje Godišnjeg izvještaja o izvršenju Proračuna Općine Viljevo za 2025. godinu te daje riječ Mariji Sakač koja izvješćuje vijećnike da su u Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna Općine Viljevo za 2025. godinu evidentirane uplate prihoda poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine u ukupnom iznosu od 1.512.701 eura. Rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine izvršeni su u ukupnom iznosu od 2.783.619 eura. Primici od financijske imovine izvršeni su u ukupnom iznosu od 1.103.195 eura a izdaci za otplatu kredita u ukupnom iznosu od 36.867 eura. Što daje rezultat od 204.590 eura manjka. Preneseni višak iz prethodnih godina pokriva manjak te konačni rezultat za 2025. godinu daje manjak u iznosu od 51.887 eura. Manjak prihoda nad rashodima nastao je zbog

povećanih rashoda poslovanja i financijskih obveza vezanih uz provedbu projekata, financiranje investicija te podmirenje zakonskih i redovnih obveza općine tijekom 2025. godine. Očekuje se da će ostvareni manjak biti pokriven planiranim prihodima i korištenjem kreditnih sredstava za financiranje kapitalnih ulaganja, uz istodobno smanjenje rashoda poslovanja s obzirom na to da se određeni troškovi koji su teretili poslovanje u 2025. godini neće ponavljati.

a) Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu u kojem je od planiranih 159.605 eura izvršeno 160.420 eura po aktivnostima navedenim u tablici. Program je izvršen indeksom 100,51 %.

b) Izvješće o izvršenju Programa građenja komunalne infrastrukture za 2025. godinu od planiranih 897.248 eura izvršeno je 144.281 euro po projektima navedenim u tablici, te indeks izvršenja iznosi 16%. Planirani projekti započeti su i izvršeni u 2025. godini osim projekta Izgradnja nerazvrstane ceste Cret Viljevski Ivanovo za koji je krajem 2025. godine raspisana javna nabava, te se projekt prenosi u 2026. godinu.

c) Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u predškolskom odgoju u 2025. godini planiran je u iznosu od 134.000 eura a utrošen je za materijalne rashode za održavanje zgrade vrtića u iznosu od 7.511 eura te prijenose sredstava Dječjem vrtiću Pinokio iz Donjeg Miholjca za plaće djelatnika dječjeg vrtića Viljevo u ukupnom iznosu od 98.482 eura.

d) Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u 2025. godini planiran je u iznosu od 60.000,00 eura, a izvršen u iznosu od 62.800,00 eura. Sredstva su dodijeljena udrugama koje su se prijavile na javni poziv. U materijalu je priložen popis udruga koje svojim djelovanjem sudjeluju u provedbi sportskih aktivnosti na području Općine Viljevo.

e) Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba — ostale udruge u 2025. godini planiran u iznosu od 9.000,00 eura a toliko je ukupno i izvršen za udruge koje su se prijavile na javni poziv, a to su bile Udruga hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata Viljevo kojoj je dodijeljeno 3.000,00 eura i Udruga kuhara tradicionalnih jela Vrećari u iznosu od 6.000,00 eura.

f) Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2025. godini planiran je u iznosu od 118.040,00 eura a izvršen je u iznosu od 118.037,39 eura čija su namjenska sredstava utrošena sukladno Programu održavanja komunalne infrastrukture za 2025. godinu kojega ste dobili u materijalima.

g) Izvješće o izvršenju Programa utroška naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru 2025. godini nije ostvaren prihod od naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih zgrada u prostoru, slijedom čega je planirani utrošak financiran iz drugih izvora.

Po ovoj točki dnevnog reda rasprave nije bilo te potpredsjednik Matija Rajninger daje ovu točku dnevnog reda na glasovanje. Jednoglasno je donesen Godišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Viljevo za 2025. godinu.

AD/3. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 3. točku dnevnog reda koja se odnosi na donošenje Odluke o grobljima na području Općine Viljevo te daje riječ Ivani Bagarić koja izvješćuje vijećnike kako je 15. 5. 2025. godine stupio na snagu novi Zakon o grobljima u kojem smo imali rok do godinu dana da usuglasimo našu Odluku o grobljima sa novim zakonom. Odluka je bila mjesec dana na javnom savjetovanju od 13. 4. 2026. do 12. 5. 2026. godine te nije došao ni jedan prijedlog. U materijalima možete vidjeti da će upravljanje grobljem preuzeti komunalno gospodarstvo Čuvarkuća. Oni će odlučiti o visini i cijeni groblja te su dužni donijeti odluku u roku od 3 mjeseca od stupanja na snagu ove Odluke. Načelnik Dominik Knežević nadodaje da je tu ulogu trebao preuzeti Doroslov d.o.o.

ali s obzirom da još nije došlo do potpisivanja sporazuma, ostaje kao upravitelj groblja Čuvarkuća d.o.o.,

Potpredsjednik otvara raspravu. Po ovoj točki dnevnog reda rasprave nije bilo te potpredsjednik Matija Rajninger daje ovu točku dnevnog reda na glasovanje. Jednoglasno je donesena Odluka o grobljima na području Općine Viljevo.

AD/4. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 4. točku dnevnog reda koja se odnosi na donošenje Odluke o određivanju potpisnika financijskih dokumenata i daje riječ Ivani Bagarić koji izvješćuje kako je došlo do promjene u Jedinstvenom upravnom odjelu. Kako bi općina nesmetano funkcionirala mora se donijeti ova odluka u kojoj se predlažu Dominik Knežević kao općinski načelnik i pročelnica Jedinstvenog upravnog odjela Općine Viljevo Ivana Bagarić.

Potpredsjednik Matija Rajninger otvara raspravu. S obzirom da nije bilo pitanja, jednoglasno je donesena Odluka o određivanju potpisnika financijskih dokumenata.

AD/5. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 5. točku dnevnog reda koja se odnosi na donošenje Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave te riječ daje Ivani Bagarić koja izvješćuje vijećnike da su stupile na snagu izmjene Zakona o javnoj nabavi te da će 1. 9. 2026. godine opet biti ovakva točka dnevnog reda. Danas je stavljen Pravilnik u dnevni red jer je bila revizija a prema zaključcima revizije utvrđena nam je nepravilnost da je Pravilnik donio općinski načelnik. Prema uputi revizije, nadležno tijelo za donošenje je vijeće.

Potpredsjednik Matija Rajninger otvara raspravu. S obzirom da nije bilo pitanja, jednoglasno je donesen Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave.

AD/6. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 6. točku dnevnog reda koja se odnosi na donošenje Odluke o donošenju Akcijskog plana rasvjete Općine Viljevo te riječ daje Antoniji Horvat koja izvješćuje vijećnike da se plan izrađuje na temelju Plana rasvjete i čini stručnu podlogu za izradu projekata gradnje ili rekonstrukcije vanjske rasvjete. Akcijski plan rasvjete izrađuje se na rok od 5 godina. Obveznici izrade imaju obvezu provesti savjetovanje s javnošću koje je bila provedeno od 20.03.2026. do 20.04.2026. godine. Akcijski plan sadrži opći i tekstualni dio, koji sadrži tehnički dio, plan i aktivnosti za rekonstrukciju, mjere za očuvanje područja i slično. Akcijski plan rasvjete dostavlja se Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije.

Potpredsjednik Matija Rajninger otvara raspravu. S obzirom da nije bilo pitanja, jednoglasno je donesen Akcijski plan rasvjete Općine Viljevo.

AD/7. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 7. točku dnevnog reda koja se odnosi na Izvješće o radu davatelja javnih usluga sakupljanja komunalnog otpada za 2025. godinu na području Općine Viljevo te riječ daje Antoniji Horvat koja izvješćuje vijećnike da je sukladno odredbama Zakona o gospodarenju otpadom o svom radu davatelj javne usluge dužan predstavničkom tijelu jedinice lokalne samouprave podnijeti Izvješće o radu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu te isti dostaviti Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije. Izvješće o radu davatelja javne usluge popunjava se na propisanom obrascu zasebno za svaku jedinicu lokalne samouprave, a sadrži: opće podatke o području pružanja javne usluge, obračunskim mjestima i korisnicima javne usluge, podatke o odvojenom sakupljanju otpada, podatke o redovitosti sustava, podatke o kvaliteti pružanja javne usluge i ekonomskoj učinkovitosti sustava, cjenik javne usluge, analiza sustava komunalnog otpada i dokumente propisane Zakonom o komunalnom gospodarstvu. Davatelj usluge na području Općine Viljevo je Eko-flor plus d.o.o. iz Oroslavja, te je dostavio Izvješće o svome radu u zadanom roku. Prihod od naknade za koncesiju odvoza otpada za 2025. godinu je u iznosu od 1.671,09 eura. Dana 31.12.2025. godine u sudskom registru proveden je upis statusne promjene odvajanja gospodarske cjeline koja se odnosi na pružanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada iz društva EKO-FLOR PLUS d.o.o. na povezano društvo MULL-TRANS d.o.o., te je od 01.01.2026. godine gospodarska

cjelina koja se odnosi na pružanje javne usluge s društva EKO-FLOR PLUS D.O.O. prenesena na društvo MULL-TRANS D.O.O.

Potpredsjednik Matija Rajninger otvara raspravu. S obzirom da nije bilo pitanja, jednoglasno je donesen Zaključak o prihvaćanju Izvješće o radu davatelja javnih usluga sakupljanja komunalnog otpada za 2025. godinu na području Općine Viljevo.

AD/8. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 8. točku dnevnog reda koja se odnosi na Izvješće o radu općinskog načelnika za period od 1. 7. do 31. 12. 2025. godine te riječ daje Dominiku Kneževiću. Dominik Knežević izvješćuje kako su u materijalima dobili cjelokupno izvješće te ako netko ima pitanja da stoji na raspolaganju.

Potpredsjednik Matija Rajninger otvara raspravu. S obzirom da nije bilo pitanja, jednoglasno je donesen Zaključak o prihvaćanju Izvješća o radu općinskog načelnika za period od 1. 7. do 31. 12. 2025. godine.

AD/9. Potpredsjednik Matija Rajninger otvara 9. točku dnevnog reda koje se odnosi na pitanja i prijedloge vijećnika. S obzirom da nije bilo pitanja, daje riječ općinskom načelniku Dominiku Kneževiću da obavijesti o tekućim investicijama. Dominik Knežević izvijestio je o sljedećem:

- Aglomeracija Viljevo je u završnoj fazi realizacije, čime će se uvelike poboljšati životni standard stanovnika Viljeva i Krunoslavja,
- Projekt Centar Viljevo je također u završnoj fazi te njegovom realizacijom naši vatrogasci će dobiti nove prikladne prostorije i uvijete za rad što je našoj općini od velikog značaja. Završetkom stambeno-poslovnog djela poboljšati će se uvjeti rada našeg liječnika te našim stanovnicima želimo osigurati i dostupnost ljekarne,
- Radovi na Srijemskom kulturnom centru brzo napredaju prema predviđenom planu,
- Za cestu Cret Viljevski -Ivanovo potpisan je ugovor o izvođenju radova. Izvođač je uveden u posao te se očekuje početak samih radova,
- Prijavljen je na natječaj projekt postavljanja semafora u ulici Braće Radića pored crkve u blizini škole i vrtića gdje je svakodnevno velika fluktuacija ljudi te će se realizacijom toga projekta uvelike utjecati na sigurnost mještana. Izrađen je elaborat za postavljanje kamere u mjestu Ivanovo čije će se financiranje osigurati iz bespovratnih sredstava.

ZAPISNIČAR
Valentina Pandurić



POTPREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Matija Rajninger



